

# Merlin-Dokumentation des BC-Hamburg-West e.V.

	Seite
1. Mischen der Turnier-Karten mit dem <b>DEALER</b>	1
2. Vorbereitung und Turniergrunddaten für <b>MERLIN</b> eingeben	6 7
3. Das Movement eingeben	8
4. Teilnehmer-Namen eingeben	9
5. Database für den <b>Bridgemate-Server</b> erzeugen	10
6. Spielergebnisse von den Bridgemates einlesen lassen	12
7. Vor der Ergebnisberechnung ev. Korrekturen eingeben	12
8. Berechnen der Ergebnisse	12
9. Ausgabe der Ergebnisse	13
10. Nachträgliche Arbeiten, u.a. für die Statistiken	13
11. Aufbereiten und exportieren der Turnierergebnisse für die Club-Homepage mit <b>internem gesicherten</b> Filetransfer	14
12. Transfer der Merlin-Turnierergebnisse mittels <b>Filezilla</b> in den geschützten Bereich unserer Datenbank bei Strato	19
13. Zuordnung der Turnier-Ergebnisse zum betreffenden Kalendertag; im Rahmen der Homepage-Verwaltung	22
14. Turnierergebnisse auf die <b>DBV Ergebnis-Anzeige</b> im Internet übertragen	26
15. <b>CLUB-Homepage-Verwaltung</b> der Turnier-Ergebnisse (siehe TO 13) aller anderen Informationen	29

## 1. Mischen der Turnier-Karten mit dem DEALER

Grundsätzlich wird unterschieden, ob eine Kartenverteilung

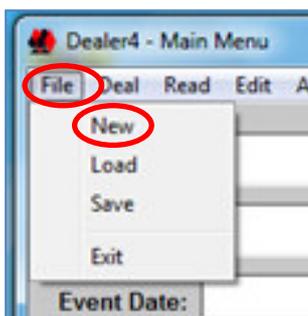
1. **selbst generiert werden soll oder**
2. **schon vorgegeben ist (Roy Rene , Challenger)**

### AD 1.

Nach der Aktivierung des Programms **Dealer** erscheint folgende Maske:

Hand:	N	S	E	W	NS	EW

Shape	Actual	Expected	Difference

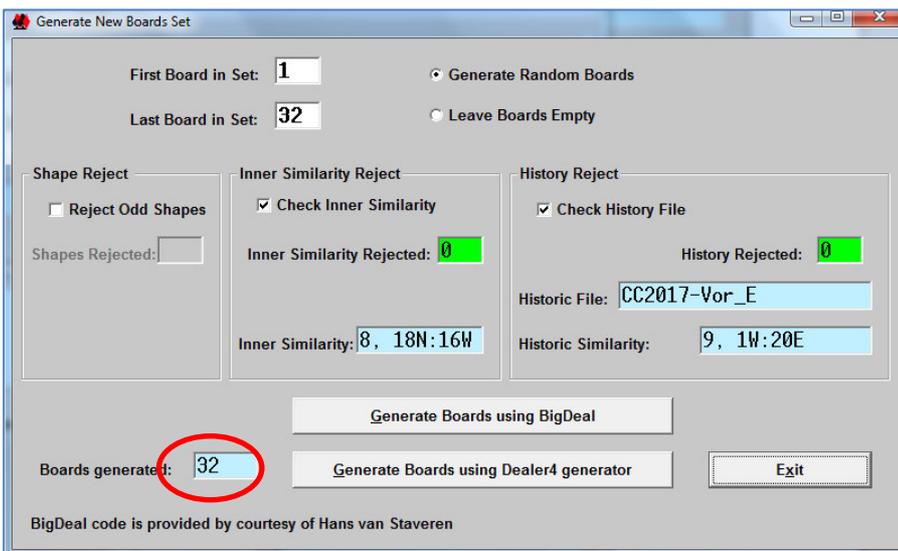
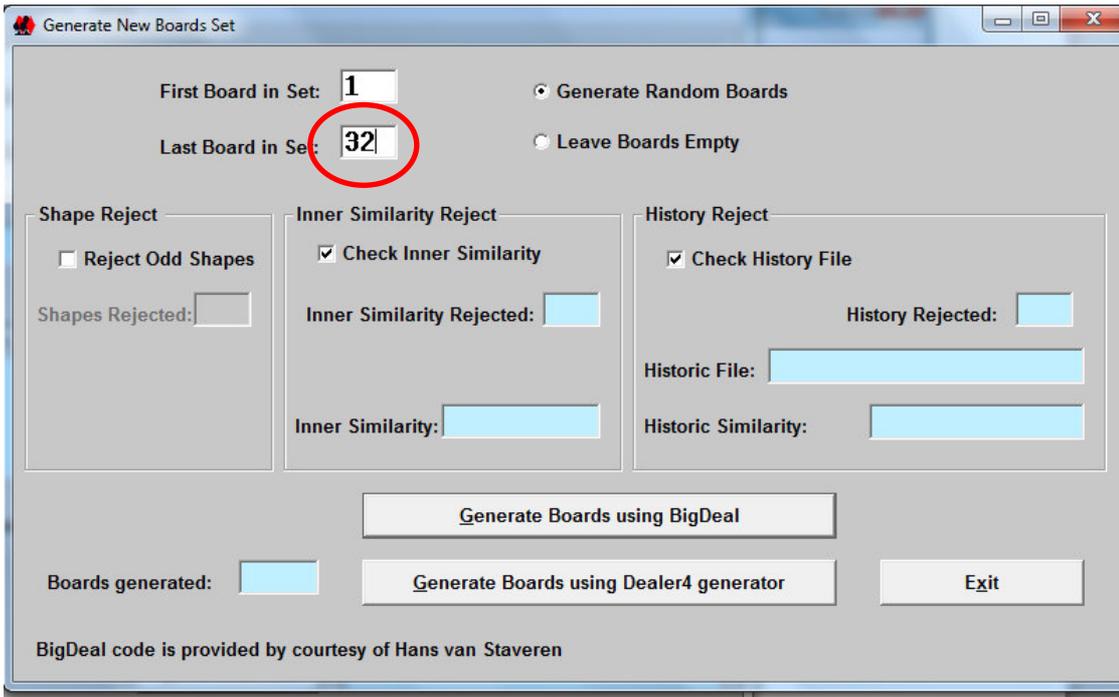


Hier ist eine neue Verteilungs-Datei zu erzeugen, indem die Aktion „File“ aufgerufen wird und aus der Auswahl-Maske, die Funktion „New“ ausgewählt wird.

Anschließend erscheint die folgende Maske, in der die gewünschte Anzahl der zu spielenden Boards eingetragen (in diesem Beispiel 32) und **einer der beiden Misch-Generatoren ausgewählt wird.**

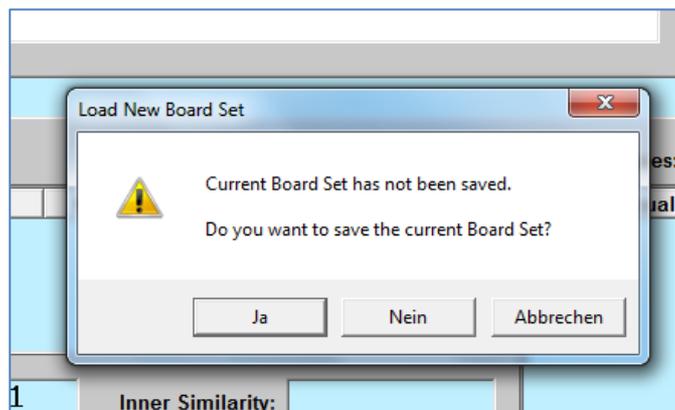
**In der Regel (Paarturnier) werden beim HH-West 26 Boards gemischt.**

## MERLIN Dokumentation in Verb. mit Dealer und Homepage-Transfer



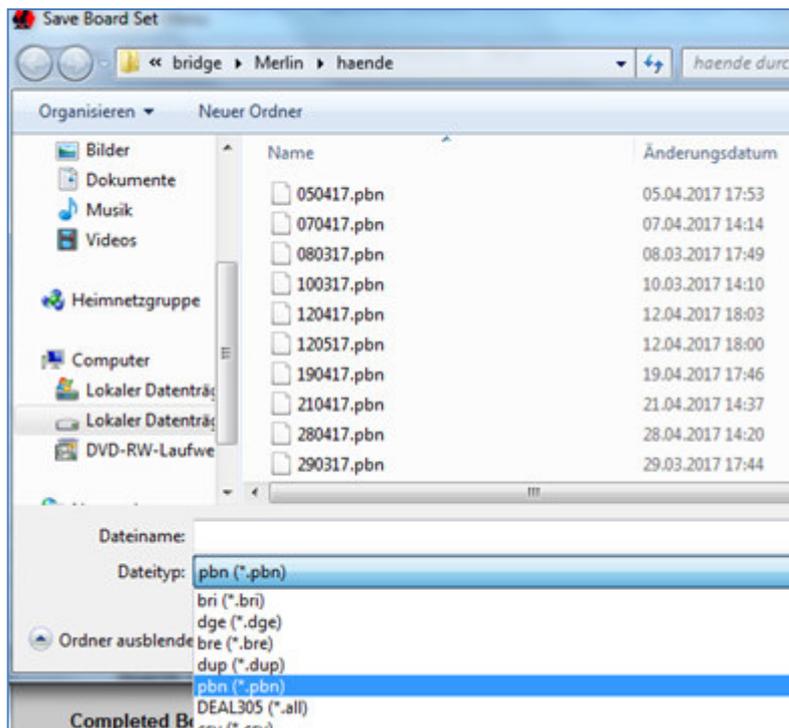
Nach dem **Exit** erscheint diese Maske, die das Ende der Verteilungsgenerierung anzeigt.

Will man mit **Exit** diese Maske verlassen, wird man darauf hingewiesen, dass die generierte Datei noch unter einem neuen Namen dort gesichert werden muss, wo MERLIN die Verteilungen erwartet, d.h. im Merlin-Ordner „haende“.

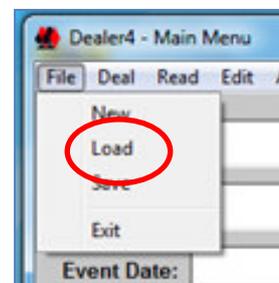


Mit der Antwort „**Ja**“ gelangt man direkt zu dem Merlin –Ordner: **D:\bridge\Merlin\haende** In den die generierte Verteilung gespeichert wird.

### Die Namensvergabe erfolgt beim BC HH-West in der Form TTMMJJ.



Je nach Score-Programm gibt es unterschiedliche Datei-Kennungen. **Merlin erwartete eine „pbn“-Datei.** Diese Kennung ist bereits voreingestellt, so dass die Datei nun mit ihrem datumsabhängigen Namen **gespeichert/gesichert** wird. Den Appendix „pbn“ fügt das System automatisch an.



Anschließend ist diese Datei für den Dealer zu laden:

**File / Load**

**In diesem Fall 1** laden wir die neue gespeicherte Datei.

**Im Fall 2** (mit vorgegebener Verteilung) erfolgt das analog, nur dass wir die vorgegebene Datei zuvor mit dem Dateimanager vom Stick oder von einem beliebigen Datenträger in den Merlin-Ordner „haende“ abgespeichert haben: D:\bridge\Merlin\haende

Mit dem Funktions-Aufruf „Deal“ übernimmt der Dealer die mechanische Sortierung der Karten gemäß Verteilungs-Datei.

**Die Maske bleibt bis zum Spielende geöffnet, aber verkleinert, um später ein Board nochmals mischen zu können!!**

Die Karten sind mit dem Bild nach unten in den Leseschacht einzulegen. Zum Beschweren dient das zweite Paket Karten. Zum Schluss ist der Holzklötz zu verwenden.

Viele Unterbrechungen liegen an verbogenen Kanten einzelner Karten, die dann um 180° zu drehen sind!

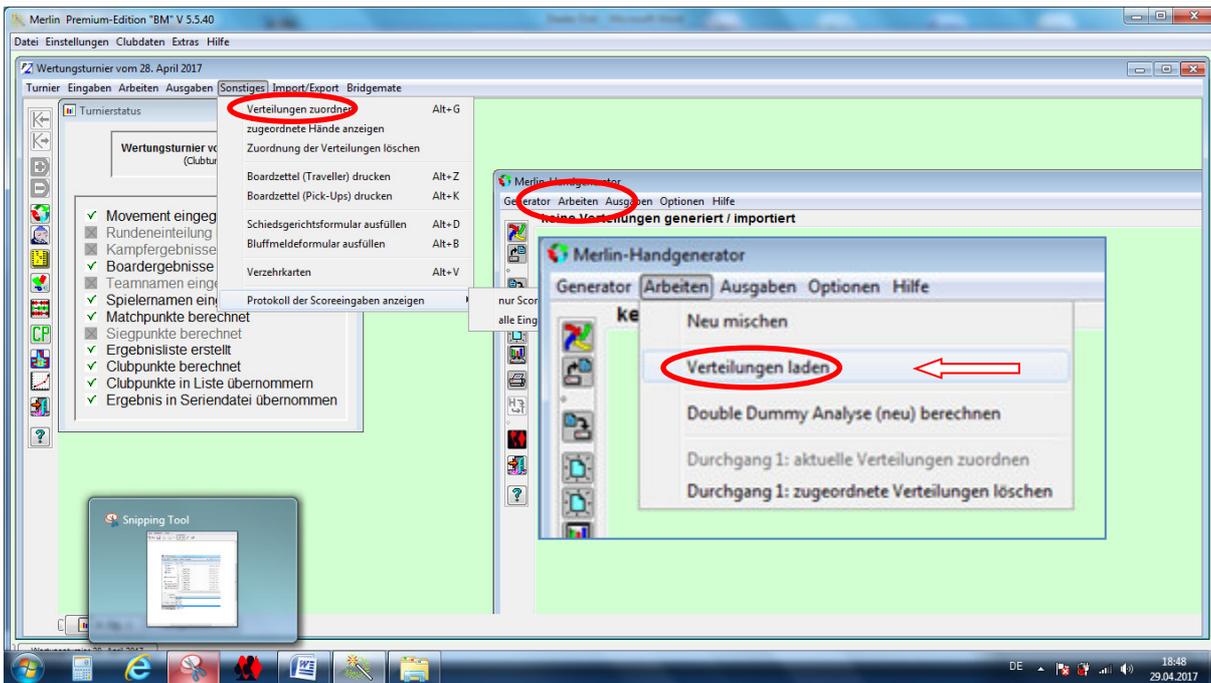
### Übergabe der Verteilungsdatei an das konkrete Merlin-Turnier

Das konkrete Turnier (mit Movement und Teilnehmern) wird aufgerufen und unter der Funktion Sonstiges wird das Kommando Verteilungen zuordnen aktiviert.

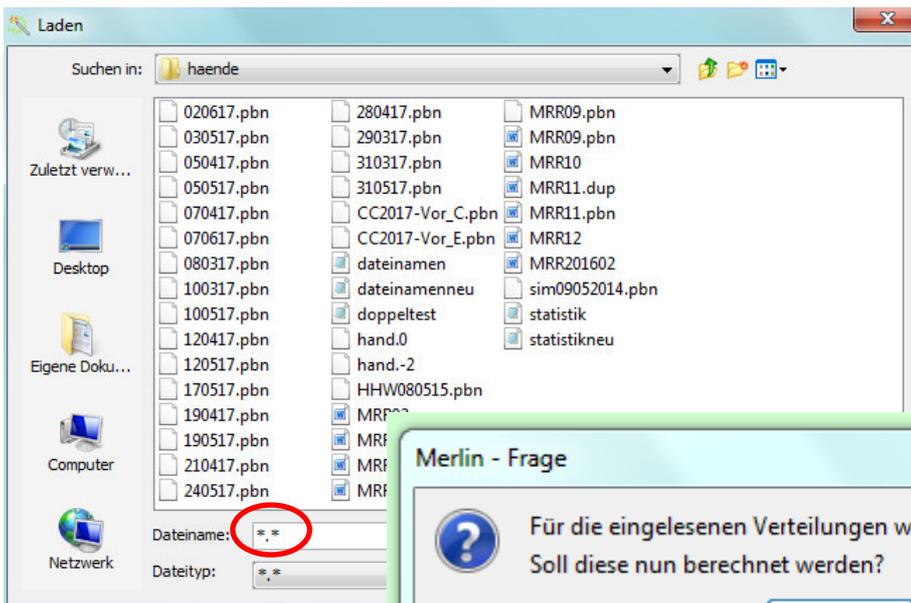
Der aktivierte Generator zeigt unter Arbeiten die Funktion Verteilung laden.

Wenn diese angeklickt wird, öffnet sich bei Merlin der Ordner „haende“ und die vorher gespeicherte Verteilungsdatei wird ausgewählt und geladen.

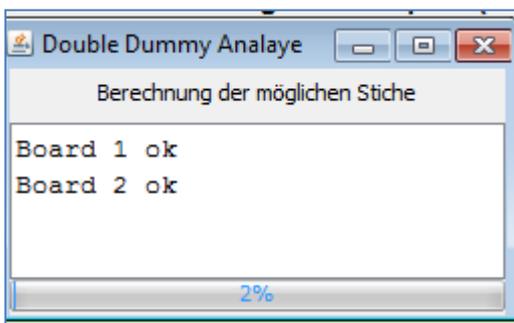
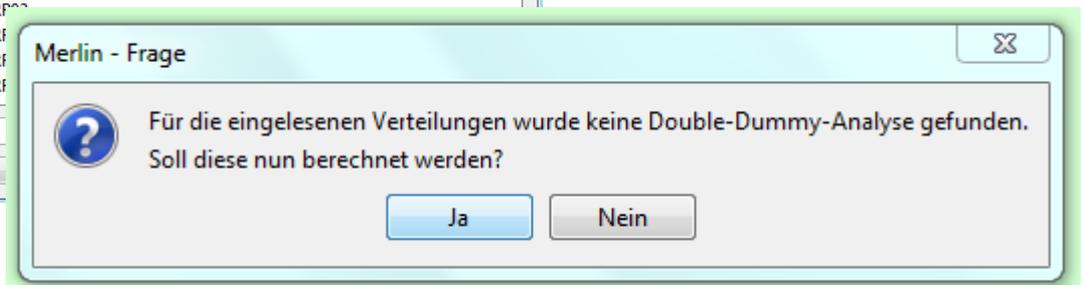
# MERLIN Dokumentation in Verb. mit Dealer und Homepage-Transfer



Es erscheint die folgende Maske, wenn man als Suchbegriff \*.\* einträgt.  
 Aus den gespeicherten Verteilungs-Händen wird nun die Datei mit dem Heute-Datum (TTMMJJ) ausgesucht, die ja zuvor abgespeichert wurde.



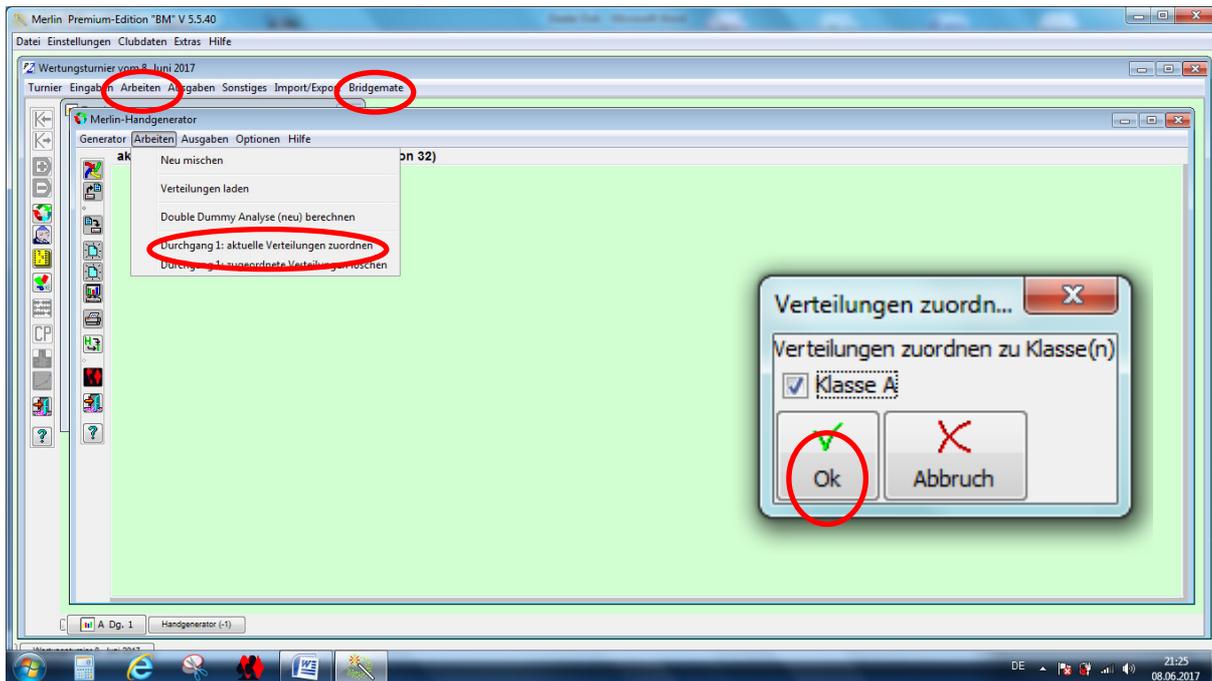
Nach Zuordnung der betreffenden Verteilung taucht die Frage auf, ob noch eine **Double Dummy Analyse (neu) berechnen** werden soll?  
 Antwort: **Ja**



(Anschließend kann man in einem Fenster sehen, wie die Analyse für die einzelnen Boards berechnet wird.....)  
 Neuerdings nicht!!

Jetzt muss noch über **Arbeiten** die aktuelle Verteilung für den 1. Durchgang zugeordnet werden. Das ist beim BC HH-West i.d.R. die zuletzt erzeugte Datei.

Arbeiten und Aktuelle Verteilungen zuordnen:



Für andere Turnierformen sind 2 Durchgänge mit unterschiedlichen Verteilungen/Dateien möglich.

Damit ist Merlin mit allem Nötigen versorgt und man kann das **Bridgemate-Programm** aus der obigen Merlin-Leiste aktivieren.

Forstsetzung dann in der **Merlin-Doku** bei

**Bridgemate-starten,**

d.h. wenn alle Teilnehmer anwesend sind

Merlin starten und bevor ein neues Turnier initiiert wird, neue **Gäste** über **Clubdaten/Mitgliederliste** erfassen. Wichtig sind Vor- und Zuname, DBV-Mitgliedsnummer, Mitgliedsstatus (Gast) und ggf. „Masterpunkt-Sammel-KZ“.

Anschließend kann der **Gast wie ein Mitglied** für das Turnier eingegeben werden

Danach über **Datei/Neues Turnier** das Fenster für die Turniergrunddaten öffnen.

## 2.b Turniergrunddaten für Merin eingeben

The screenshot shows the 'Turniergrunddaten eingeben' dialog box. The 'Turniervorauswahl' dropdown is set to 'Serienturnier'. The 'Turnierart' dropdown is set to 'Paar'. The 'Turnierkennung' dropdown is set to 'JAH'. The 'Serienturnier' section is checked, and the 'Seriennummer' is set to 1. The 'Turnierdatum' is 19.01.14 and 'Turnierdauer' is 1. The 'Turniernummer' is 1028.

Bei der  
Turniervorauswahl  
muß bei einem  
**Paarturnier**  
**Serienturnier**  
stehen und damit

**Turnierart = Paar**

und

**Turnierkennung  
= JAH**

**Seriennr ist  
1 für Mittwoch  
und  
2 für Freitag**

Abbildung 1

Für ein **Teamtturnier** z.B. an einem **Montag** gelten die neben stehenden Eintragungen

The screenshot shows the 'Turniergrunddaten eingeben' dialog box for a 'Teamtturnier'. The 'Turniervorauswahl' dropdown is set to 'Teamtturnier'. The 'Turnierart' dropdown is set to 'Team'. The 'Turnierkennung' dropdown is set to 'TEAM'. The 'Serienturnier' section is checked, and the 'Seriennummer' is set to 2. The 'Turnierdatum' is 19.01.14 and 'Turnierdauer' is 1. The 'Turniernummer' is 1029.

Abbildung 2

### 3.. Das Movement eingeben:

z.B. für 7 volle Tische; 13 Runden a 2 Boards;

Aus organisatorischen Gründen wird bei Paarturnieren

- i.d.R. wird **bis zu 11 Tischen** ein **Howell-Movement** gespielt,
- **ab 12 Tischen** wird **Mitchell** gespielt. Vgl. hierzu extra Movement-Unterlage

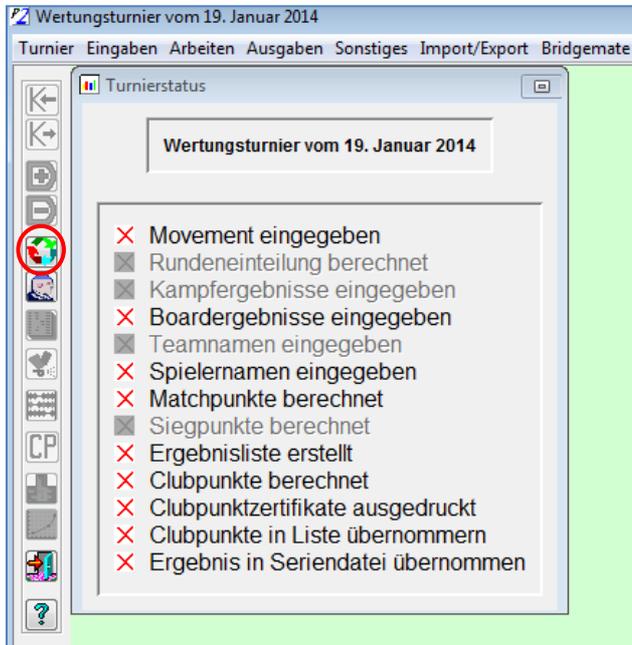
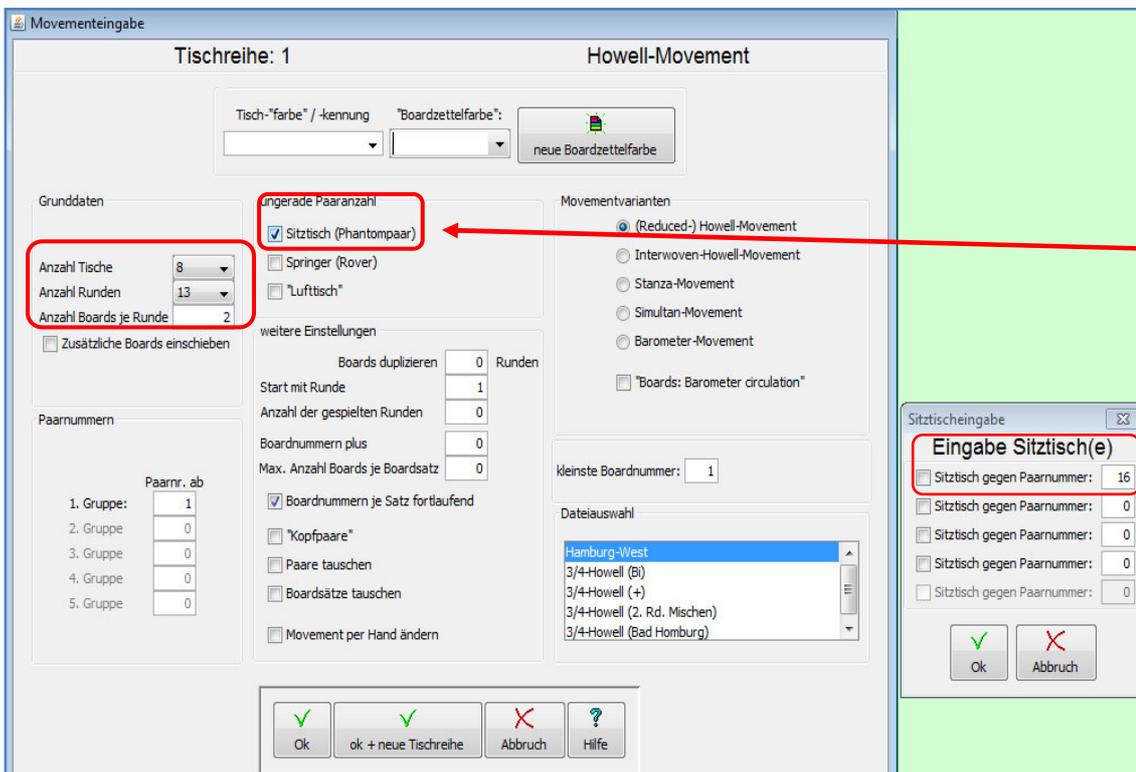


Abbildung 4



Abbildung 3

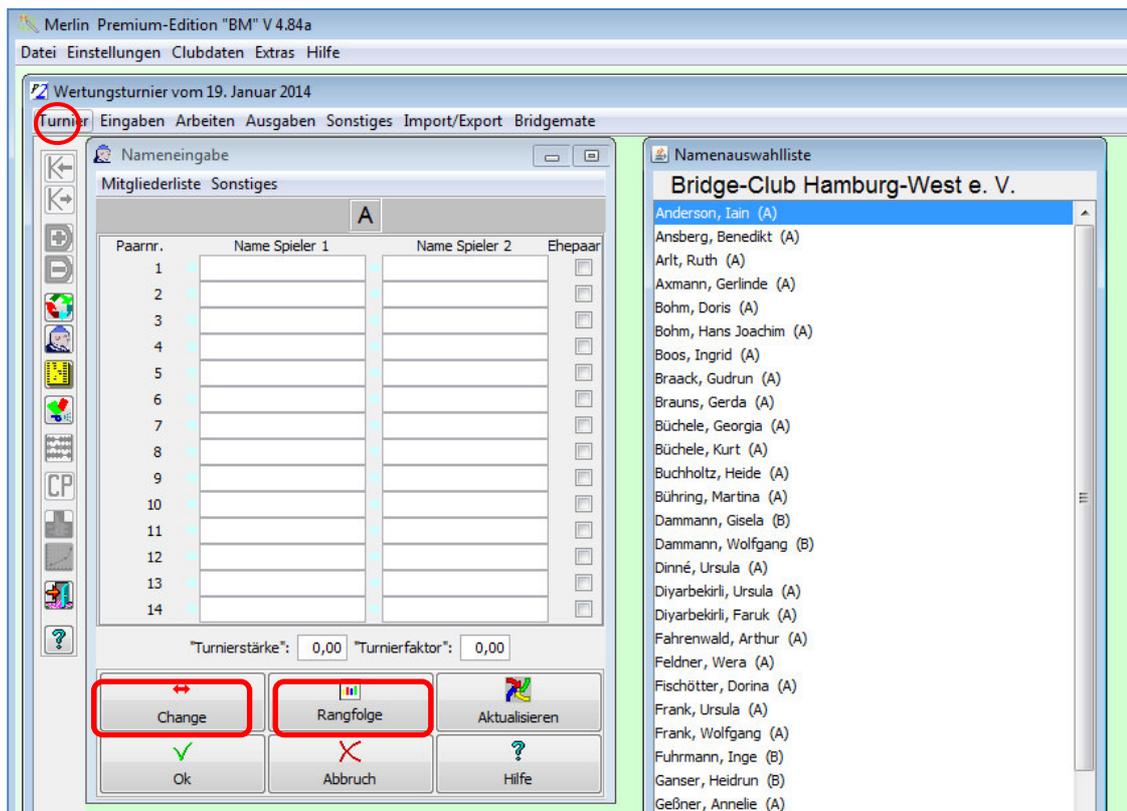
Bei der Auswahl der vorgegebenen Movements das mit der Bezeichnung **HH-West** wählen.



Im Falle eines **Sitztisches** (ungerade Paaranzahl) ist **Sitztisch anzuhaken** und in einer erscheinenden Zusatzmaske wird die **höchste PaarNr.** eingesetzt. (hier:16)

Abbildung 5

## 4. Teilnehmer –Namen eingeben



Sollte ein Paar nicht erscheinen, so sind die 2 Personen mit **2x F9** zu löschen. Dann so lange **F7** drücken, bis die Leerzeile am Ende der Liste steht. Schließen und Movement ändern.

Erneut die Namenliste aufrufen, die nun korrekt ist. Jetzt Rangfolge und ggf. Change vornehmen und schließen.

Abbildung 6

Mitglieder und Gäste werden durch Doppelklick in die Teilnehmertabelle übernommen.

Die Turnier-Teilnehmer-Tabelle (Abb. 6) enthält nur so viele Eintragungsmöglichkeiten, wie das Movement erlaubt.

Anschließend werden die Teilnehmer nach **Rangfolge** aufgerufen und dann über **Paare setzen** nach der statistischen Rangfolge gesetzt, die automatisch aus der Datei „Gesamtwertung“ übernommen wird und daher über Punkt 9 zu pflegen ist.

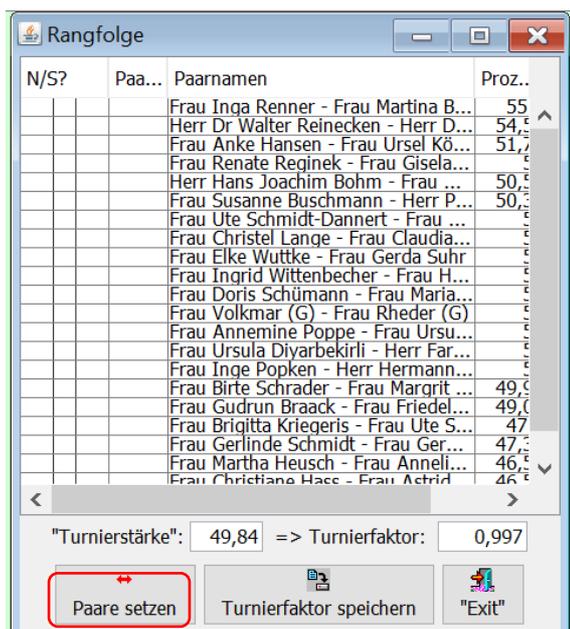


Abb. 6b

Im Anschluss wird anhand der Laufkarten (**Ausgabe/Laufkarten**) die Tischbelegung geprüft. Wenn bestimmte Paare an einem Sitztisch sitzen sollen, kann das über das **Change –Kommando** erreicht werden. Paarnummernwechsel der aktuellen Paarnummer am Sitztisch mit der Paarnummer für den Sitztisch.

**Ausdruck** der Teilnehmerliste für den Kassenwart und den Turnierleiter.

**Erst wenn alle Spieler anwesend sind, sollten Movement und Spieler für Bridgebase auf den Server geladen werden, an den die Bridgemate-Erfassungsgeräte die Rundenergebnisse und Verteilungen funken:**  
**Änderungen nach Aktivierung der Bridgemates hinsichtlich Personenzahl und Movement führen zu Problemen.**  
**Daher lieber Neueingabe von Movement und Spielern nach vorheriger Löschung des aktuellen Turniers**

## 5. Database für den Bridgemate-Server erzeugen (hier: Paarturnier)

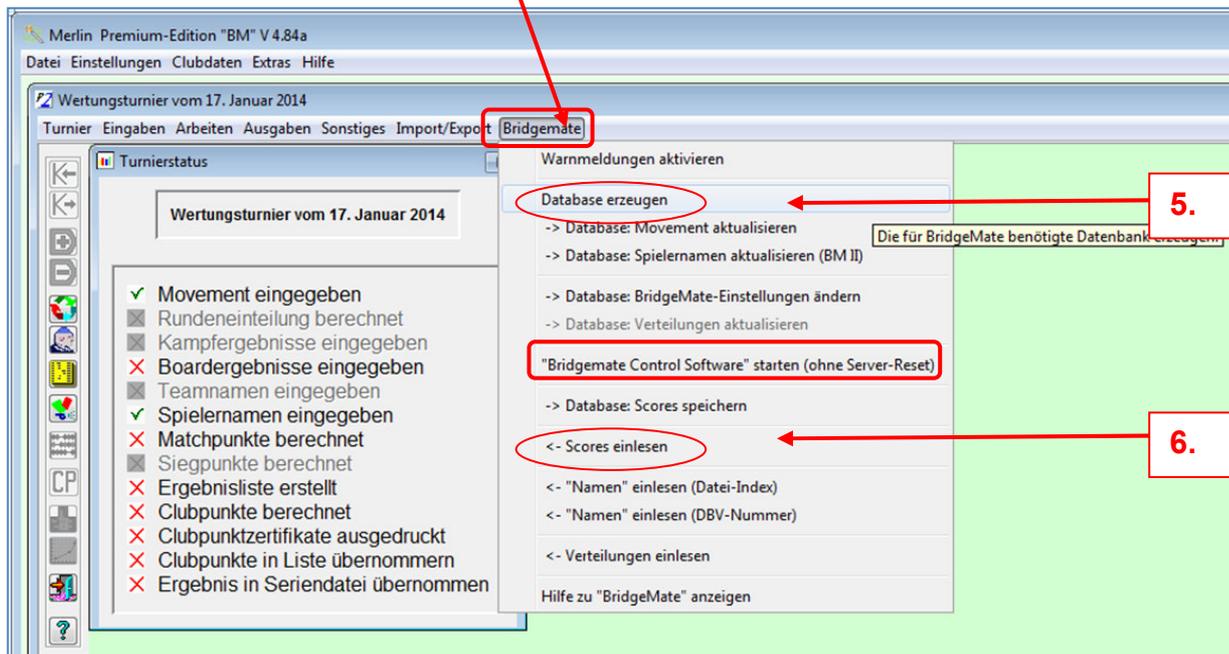


Abbildung 7

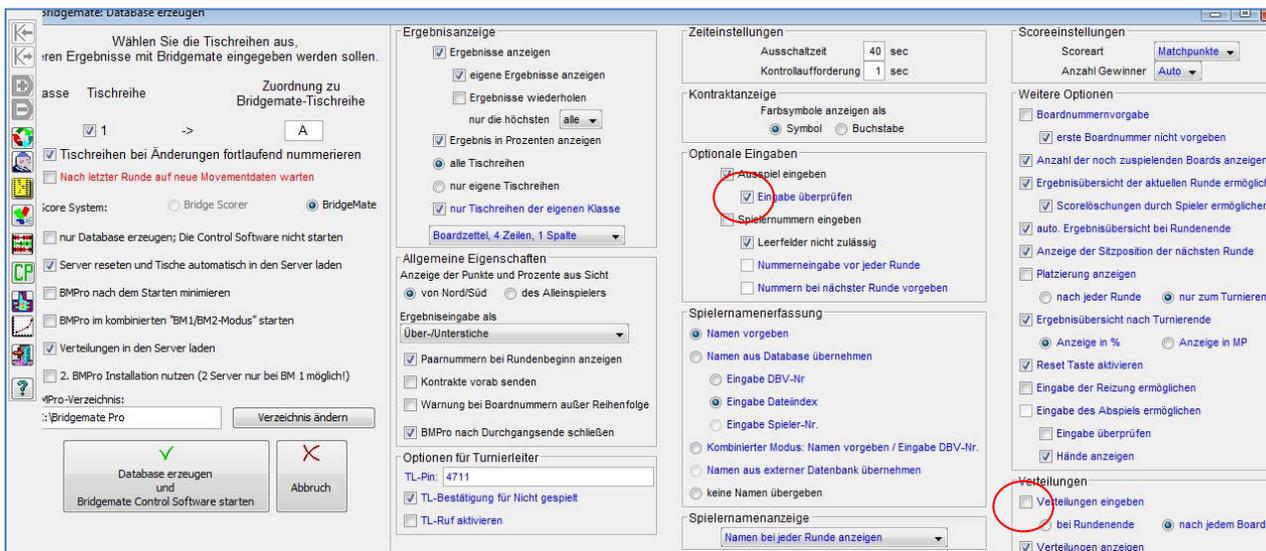


Abbildung 8 für Paarturnier

Die Parameter dieser Maske steuern die Funktionsweise der Bridgemates. Ob **Paarturnier** oder **Teamturnier** -Maske erkennt Merlin und ruft die entsprechende Maske auf. Ihre Parameter sind gespeichert und sollen nicht geändert werden. Button **Database erzeugen** anklicken

Parametermaske für ein **Teamturnier**

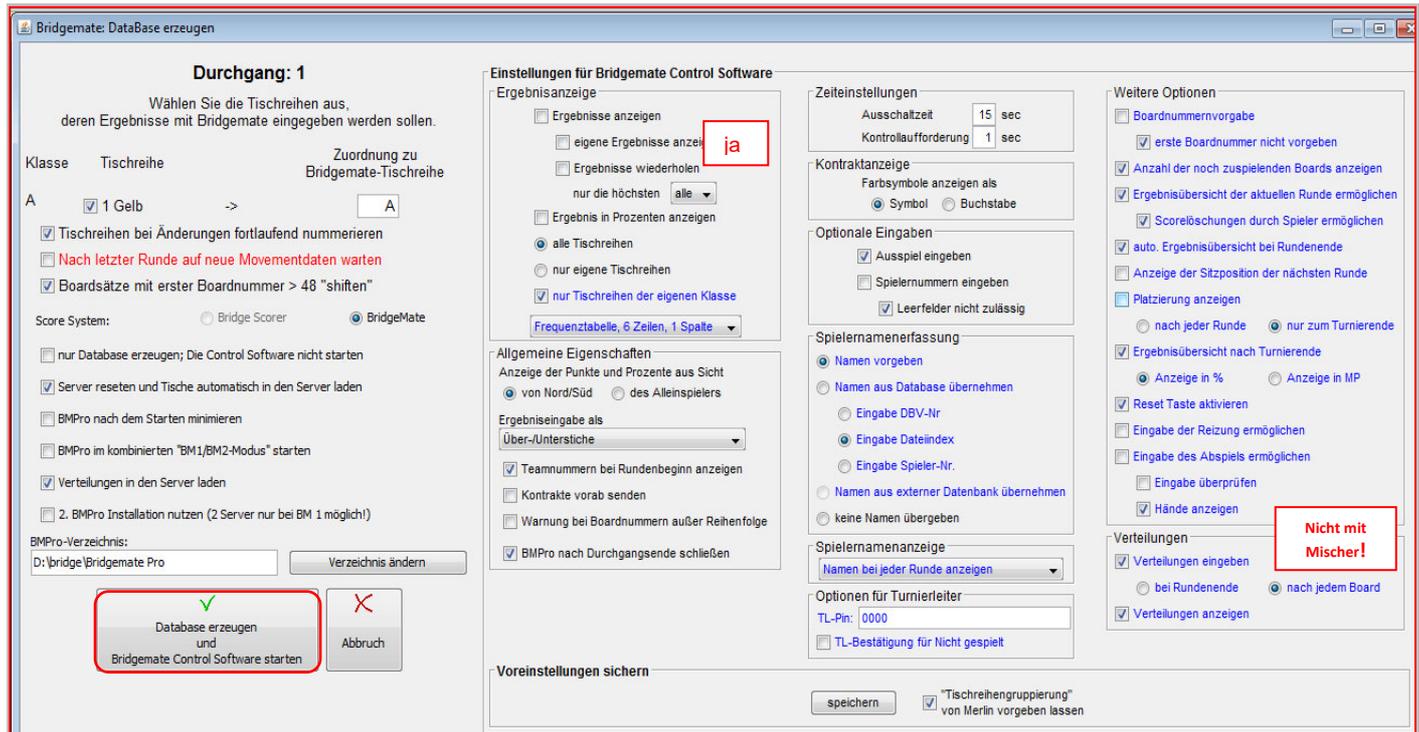


Abbildung 9

Auch in diesem Fall den Button **Database erzeugen** drücken

Jetzt das **BCS –Symbol** (Bridgmate-Control Software) unten in der Windows-Taskleiste anklicken zum Öffnen des folgenden Fensters.

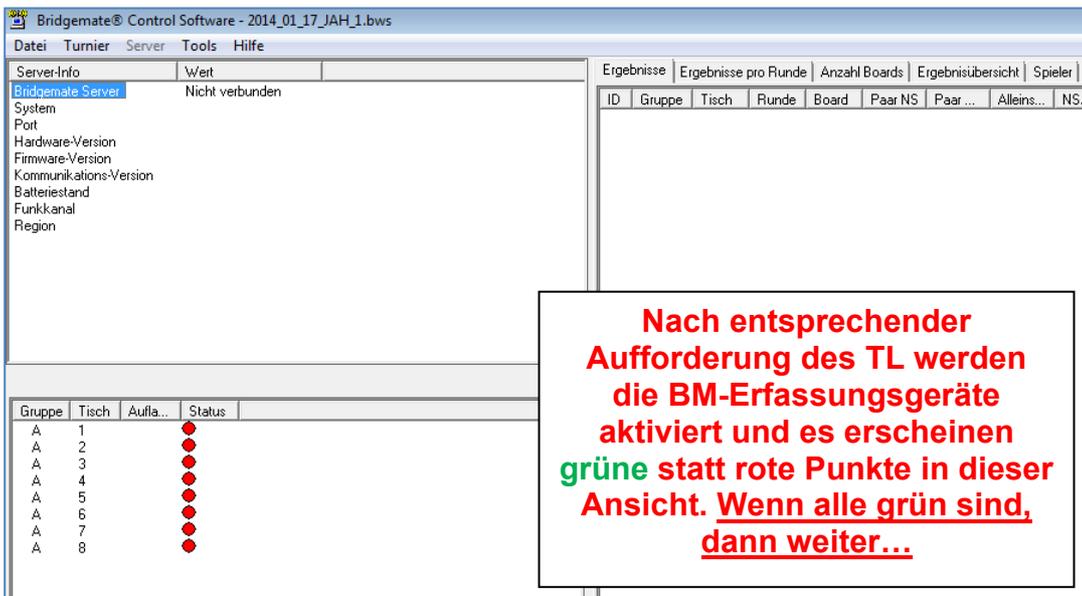


Abbildung 10

Anschließend ist dieses Fenster zu **minimieren**, **nicht zu schließen** und es wird wieder die Maske /Abb. 7 sichtbar.

## 6. Spielergebnisse von den Bridgemates einlesen lassen;

Anklicken **Scores einlesen** in Abb. 7 und dann in der folgenden Abb. auf Start drücken

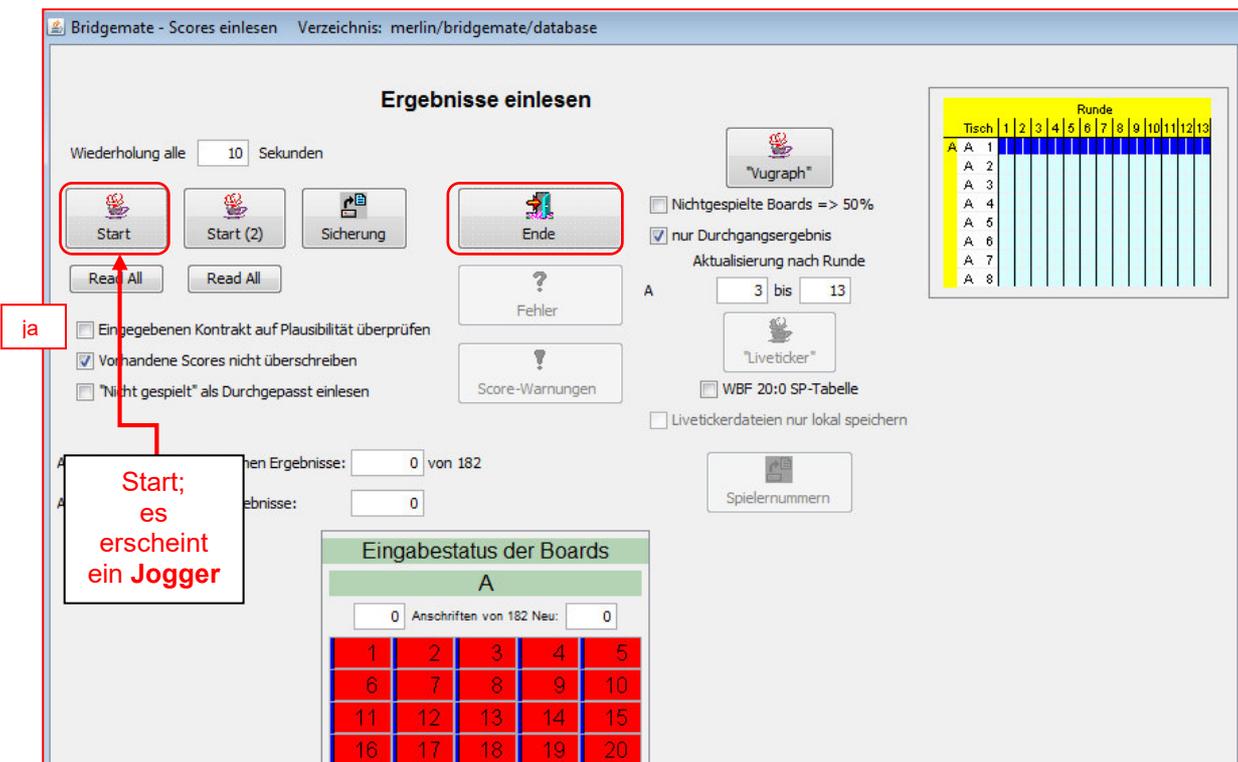


Abbildung 11

Bridgemate übernimmt nun permanent alle Eingaben und speichert sie auf dem Server (weißes Kästchen) und dem PC ab. Gleichzeitig wechselt der Ergebnisstatus der einzelnen Boards mit dem Fortschritt der Eingabe von rot nach grün

Erst wenn alle Daten und Verteilungen des aktuellen Turniers eingelesen sind, muss man auf „**Ende**“ klicken gemäß Abb. 11, erkennbar am Eingabestatus der Boards (alle grün) und einem zusätzlichen Hinweis in Rot.

Damit sind alle Spielinformationen bei Merlin auf dem PC und es können die Ergebnisberechnungen (Scores) folgen.

Der Server wird jetzt aktuell nicht mehr benötigt.

## 7. Vor der Ergebnisrechnung ev. Korrekturen eingeben (z.B. 2. Score-Gruppe und oder Strafpunkte)

## 8. Berechnen der Ergebnisse: Arbeiten/Scores

**1. Abakus** anklicken: Berechnung Matchpunkte

**2. CP** anklicken: Berechnen Clubpunkte;

ggf. Faktor in Tabelle 12a ändern in z.B. 3 bei Challenger-Turnieren.  
Mit OK schließen.

**3. Siegertreppchen** anklicken: Anzeige der Ergebnisliste

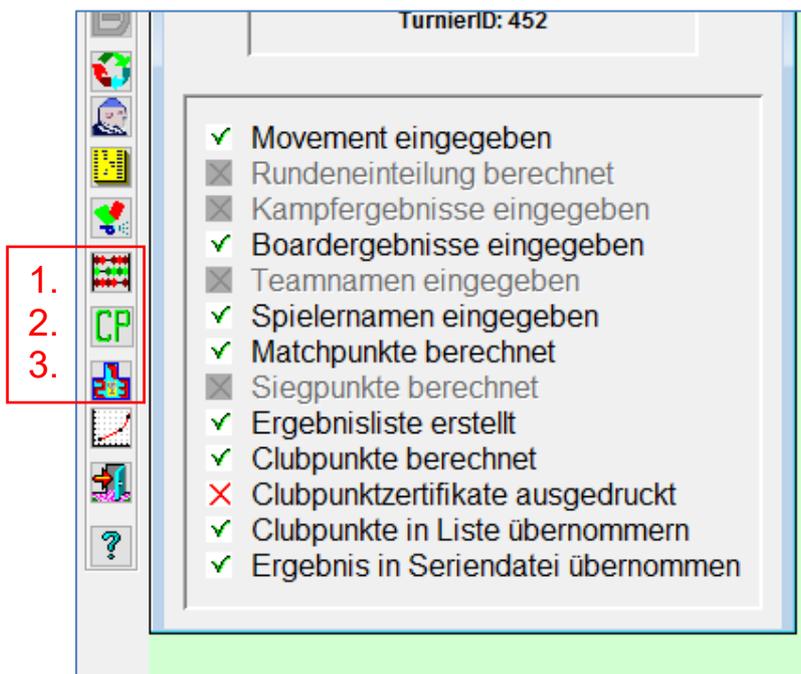


Abbildung 12

Arbeiten

- Scoren :
- Matchpunkte
- Berechnen Clubpunkte
- Ergebnis nach Serienturnier.
- Ergebnis nach Gesamtwertung.

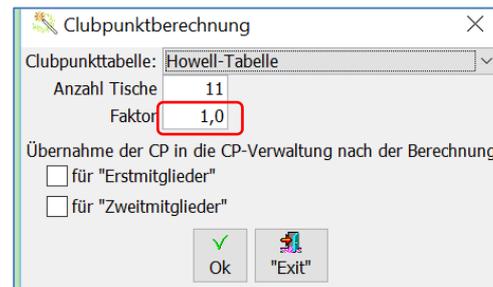
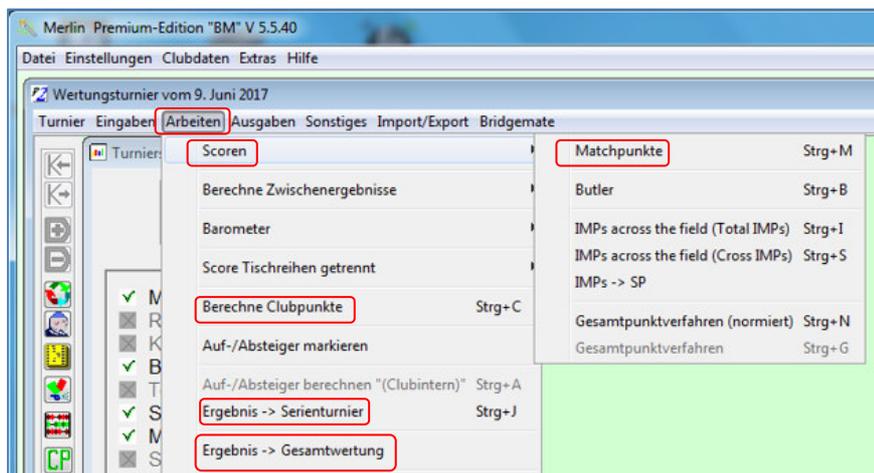


Abbildung 12a



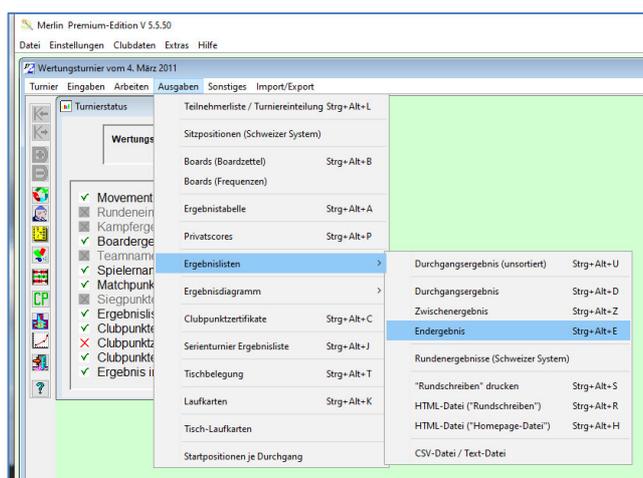
## 9. Ausgabe der Ergebnisliste

ausdrucken der Ergebnisliste

## 10. Nachträgliche Arbeiten, u.a. für Statistiken

Unter dem Button **Arbeiten** sind die beiden **Aktionen**

- Übergeben der Ergebnisse in die Datei „Serienturnier“ und
- Übergeben der Ergebnisse in die Datei „Gesamtwertung“ jeweils anzuklicken, wenn noch nicht oben erfolgt....
- Bei Teamturnieren **Butler Wertung** scoren



**Ab jetzt muss eine Internetverbindung aufgebaut werden!!**

**11. Aufbereiten und Exportieren der Ergebnisse des Turniers (vom 17. Jan. 2014) auf die Internet-Homepage**

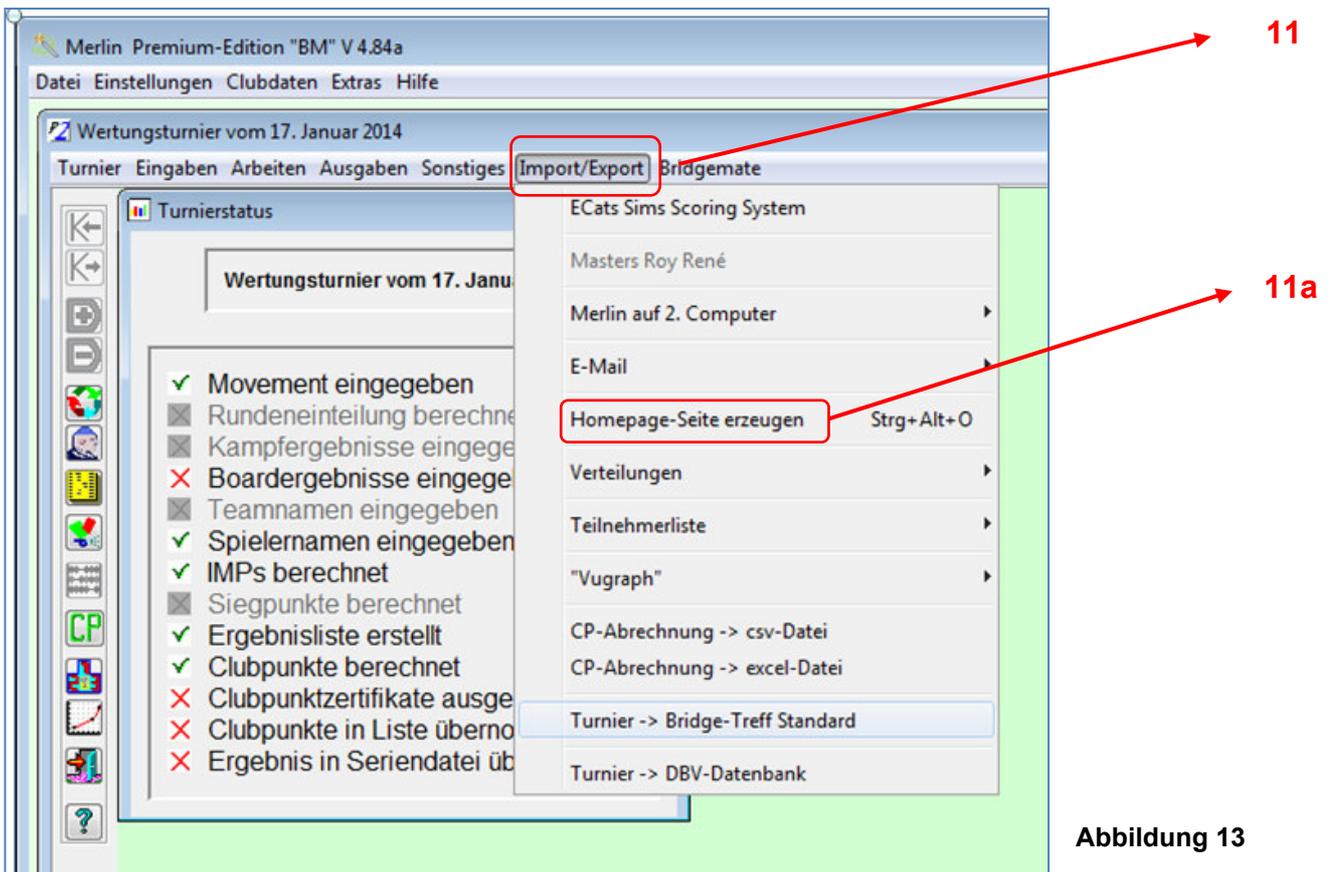


Abbildung 13

11a. Definition der zu exportierenden Daten:

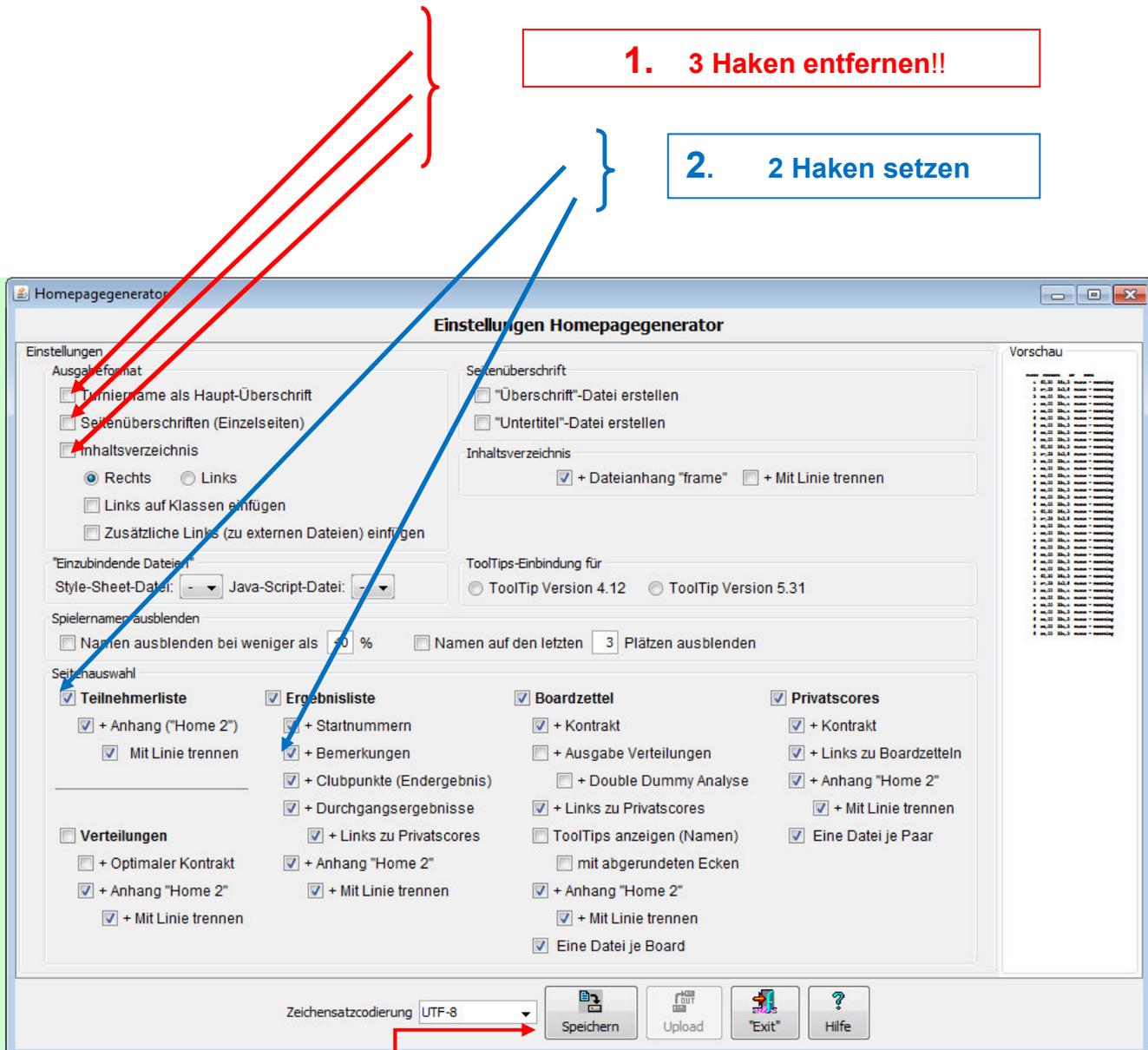


Abbildung 14

- **Speichern** Die Ergebnisse des **Paar-Turniers** werden entsprechend den Parameterwerten der folgenden Maske in eine **Übergabe/Export-Datei** (immer noch auf dem PC) gestellt.
- Mit **OK** bestätigen

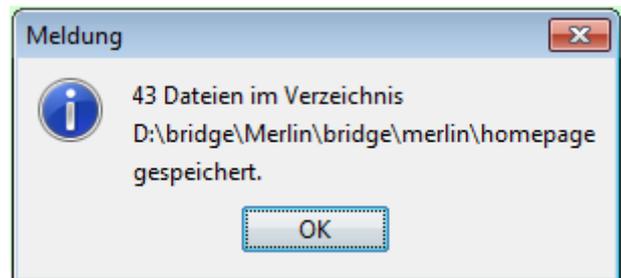


Abbildung 15

## MERLIN Dokumentation in Verb. mit Dealer und Homepage-Transfer

Bei der Übergabe von **Team-Ergebnissen** sind die 5 **rot umrandeten Felder** anzuhaken und damit zu übernehmen.

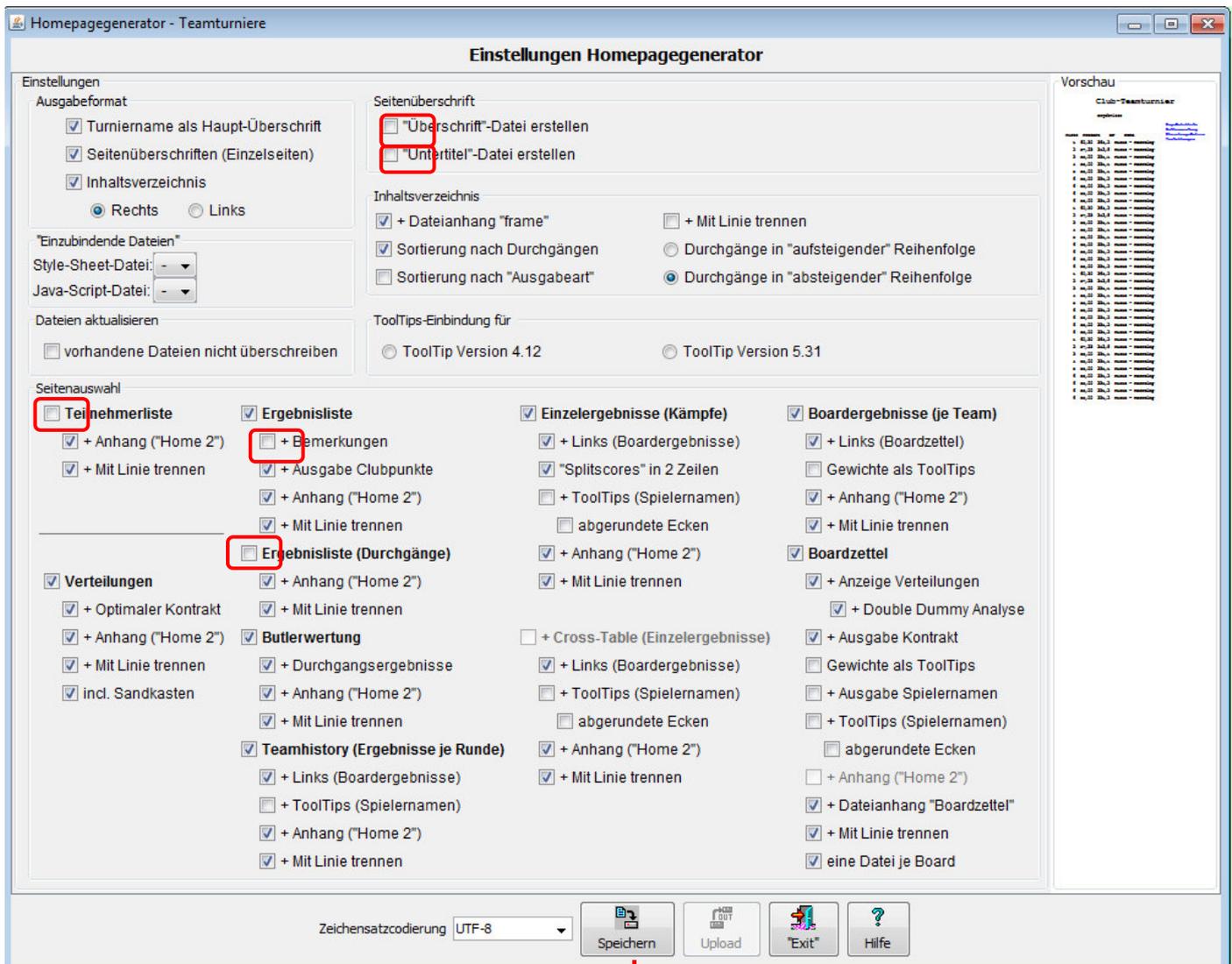


Abbildung 16

Auch hier werden die Daten mit **Speichern** auf den PC übertragen und dann in Abb. 16b mit **OK** bestätigt.

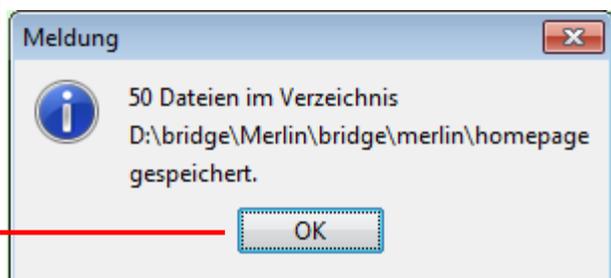


Abbildung 16b

Zurzeit besteht das Problem, dass Merlin einen internen Filetransfer hat, der nur im **ungesicherten Verfahren** die Ergebnisdaten in die externe Datenbank STRATO laden kann, auf der der Club seine Ergebnisdaten für seine Homepage liegen hat.

Das **ungesicherte Verfahren lässt STRATO aber seit Mitte 2021 aufgrund zu vieler Hacker-Angriffe nicht mehr zu. Die Autoren von Merlin sind aber nicht in der Lage oder willens, eine gesicherte Übertragungsprozedur in Merlin zu implementieren.**

- **Sollte eines Tages in Merlin wieder eine gesicherte Prozedur enthalten sein, erfolgt die weitere Vorgehensweise nach Punkt 11b: Laden der aufbereiteten Ergebnisse nach STRATO**

**Andernfalls gibt es z.Z. 2 Möglichkeiten, die Ergebnisse im Detail für die Teilnehmer eines Turniers auf der Club-Homepage sichtbar zu machen:**

- Man transferiert die in der **homepage-Datei von Merlin aufbereiteten Daten** mit einem **externen, gesichertem Filetransfer (z.B. FileZilla)** in die STRATO-Datenbank. Das Verfahren ist etwas aufwendig und unter **Punkt 12** beschrieben. Von außen betrachtet läuft dann alles wie gehabt...
- Im anderen Fall bedient man sich der in Merlin eingebauten **Datenübertragung in die Ergebnis-Datenbank des Deutschen Bridge-Verbandes**, und nutzt einen Link auf der eigenen Homepage, um auf die Daten und Darstellung der Club-Ergebnisse beim DBV zuzugreifen. Dieses Verfahren wird bis auf weiteres genutzt und **unter Punkt 14** beschrieben.

## 11.b Ungesichertes Exportieren der aufbereiteten Ergebnisdaten auf die Homepage

Die unter Merlin gespeicherten 43(50 bei diesem Team) Ergebnisdateien im Internet-Format werden mit dem **Upload-Befehl** unter die Homepage des clubspezifischen Internetauftritts gespeichert.

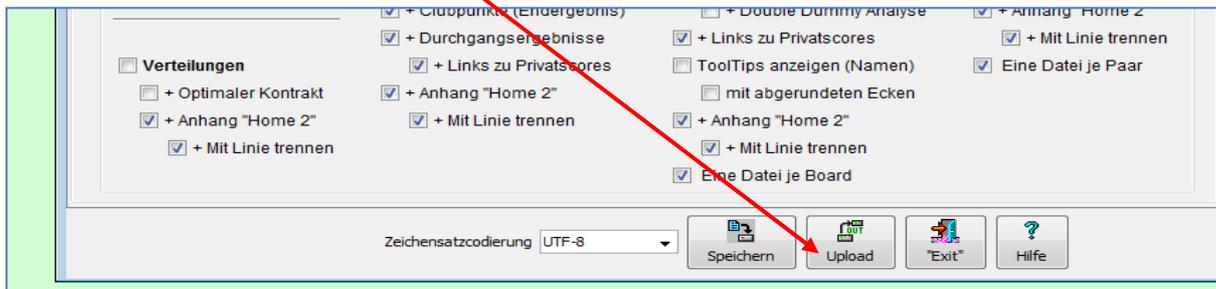


Abbildung 16

Die Zieladresse für den **Datei/Filetransfer (Ftp)** wird gezeigt und mit **OK** bestätigt (Abb.17)

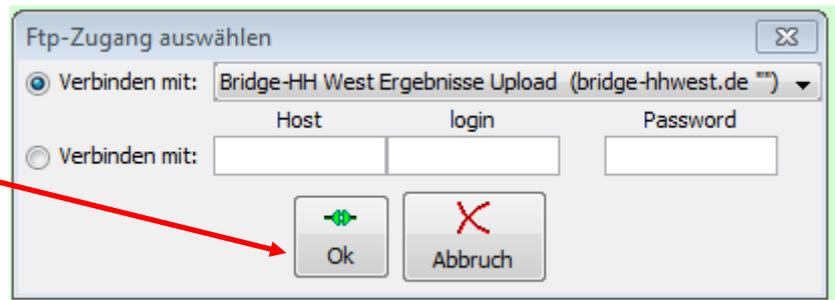


Abbildung 17 (Rissener Beispiel)

Es erscheinen die zu übertragenden Dateien (Abb.18), die ebenfalls mit **Senden** bestätigt werden.

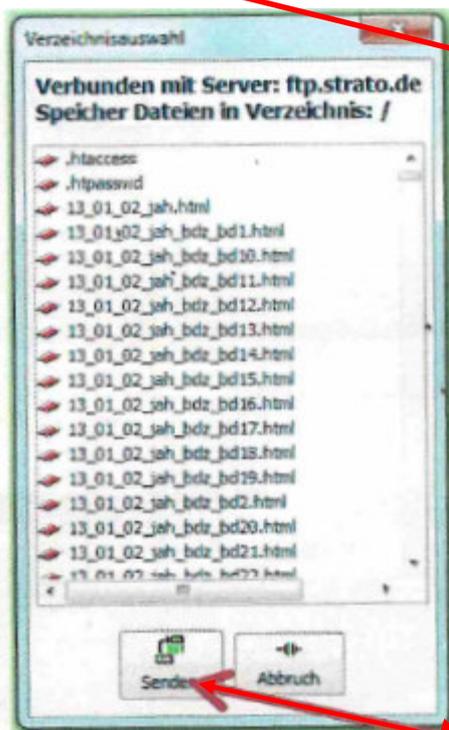


Abb. 18

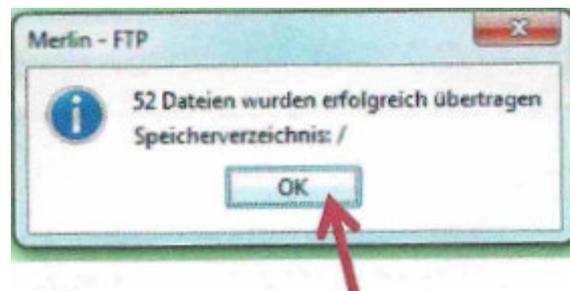


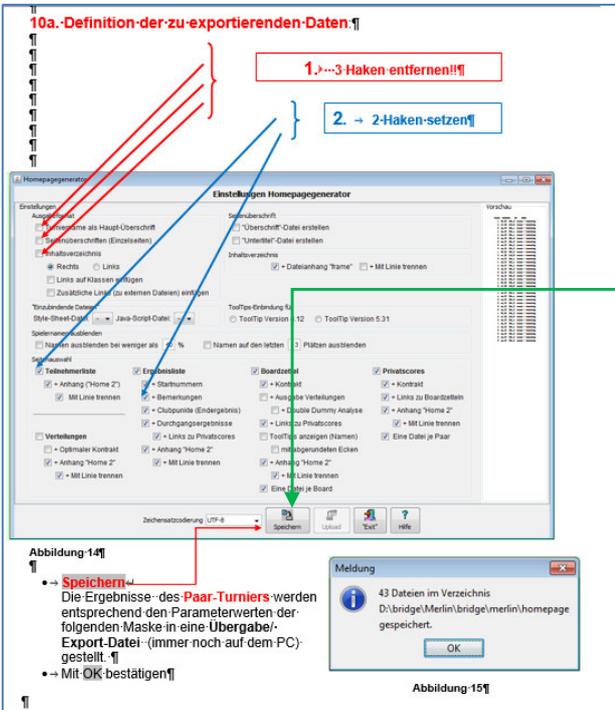
Abb.19

Das positive Ergebnis wird mit **OK** wieder bestätigt.

**Jetzt können alle MERLIN-Programmkomponenten geschlossen werden.**

## 12. Transfer der Merlin-Turnierergebnisse mittels Filezilla in den geschützten Bereich unserer Datenbank bei Strato.

Dieser Umweg ist erforderlich, solange innerhalb von Merlin nicht eine gesicherter Filetransfer implementiert wird, den **Strato** fordert, der aber nicht von den Merlin-Autoren (z.Z.) realisiert wird.



Das Scoring erfolgt wie gehabt einschließlich des Kommandos **Speichern**.

Der **Upload** wird nicht ausgeführt, da er einen falschen Filetransfer aufruft!

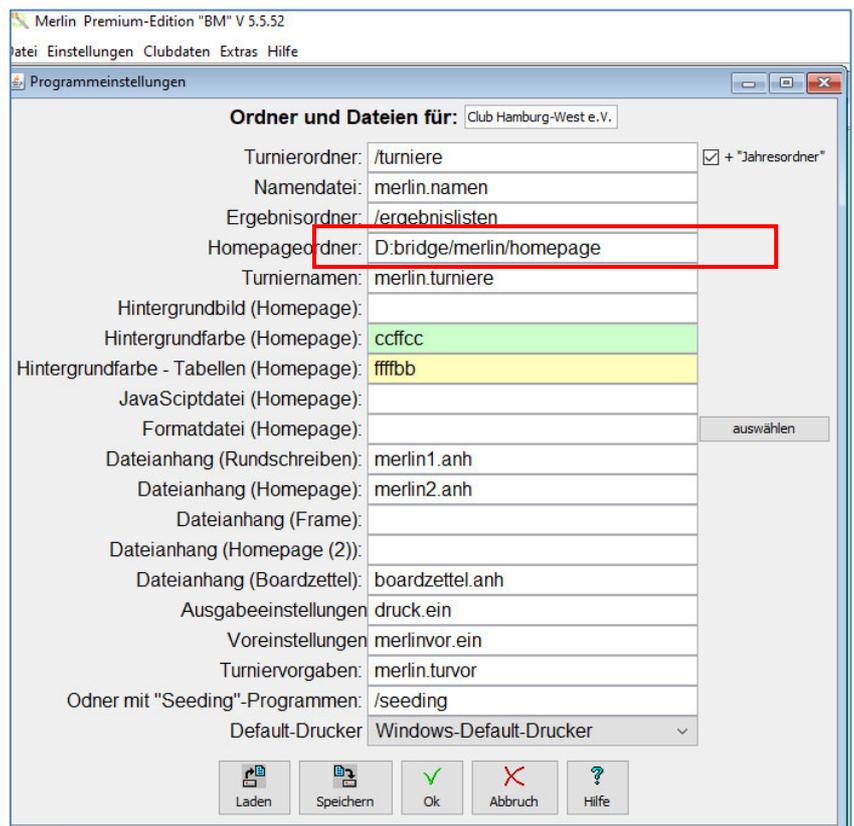
Der zu gehende Umweg macht nun folgendes:

Es müssen die zu transferierenden Turnierergebnisse aus der Datei, in der Merlin die Transferdaten bereithält, kopiert werden und mittels eines **externen Filetransfers (Filezilla, der eine gesicherte Prozedur benutzt)** in die DB bei Strato geschoben werden.

**Wo legt Merlin nun die zu transferierenden Ergebnisse ab?**

In der Datei *homepage*, die in Merlin unter **Einstellung / Ordner und Dateien** eingetragen ist.

Die sucht man über den Datei Manager, öffnet sie und wundert sich, dass sie **alle bisherigen Ergebnisse enthält**.



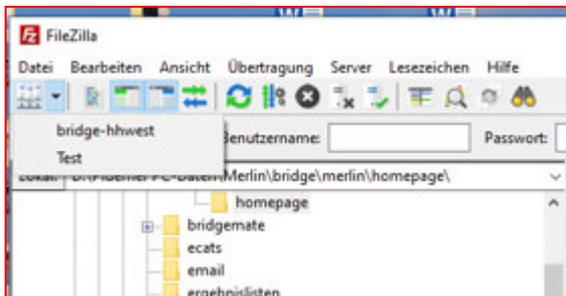
**Siehe Abbildung:**

# MERLIN Dokumentation in Verb. mit Dealer und Homepage-Transfer

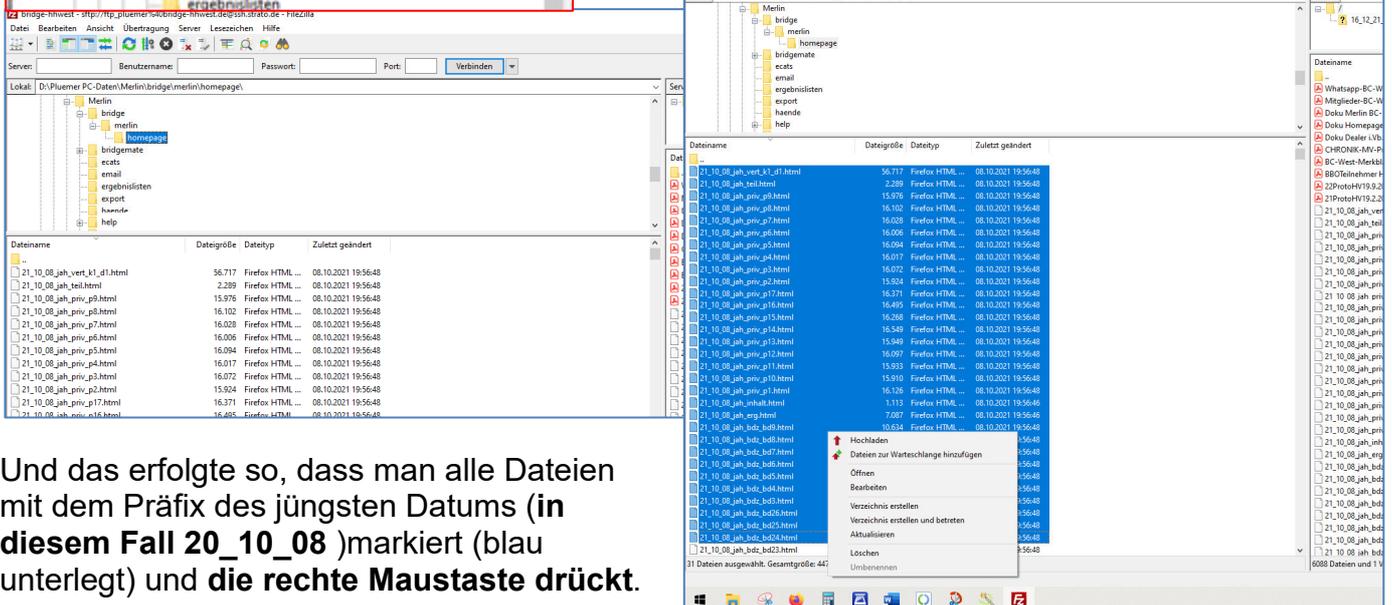
Hier sind z.B. Ausschnitte der Ergebnisse vom 11.3. 2020 und 16.10.2020 zu sehen.

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
20_10_16_team_bdz_bd_9.html	16.10.2020 18:55	Firefox HTML Doc...	2 KB
20_10_16_team_bdz_bd_8.html	16.10.2020 18:55	Firefox HTML Doc...	2 KB
20_10_16_team_bdz_bd_7.html	16.10.2020 18:55	Firefox HTML Doc...	2 KB
20_10_16_team_bdz_bd_6.html	16.10.2020 18:55	Firefox HTML Doc...	2 KB
20_10_16_team_bdz_bd_5.html	16.10.2020 18:55	Firefox HTML Doc...	2 KB
20_10_16_team_bdz_bd_4.html	16.10.2020 18:55	Firefox HTML Doc...	2 KB
20_10_16_team_bdz_bd_3.html	16.10.2020 18:55	Firefox HTML Doc...	2 KB
20_10_16_team_bdz_bd_2.html	16.10.2020 18:55	Firefox HTML Doc...	2 KB
20_10_16_team_bdz_bd_1.html	16.10.2020 18:55	Firefox HTML Doc...	2 KB
20_10_16_team_bdz.html	16.10.2020 18:55	Firefox HTML Doc...	0 KB
20_10_16_team.html	16.10.2020 18:55	Firefox HTML Doc...	2 KB
20_03_11_jah_vert_k1_d1.html	12.03.2020 09:28	Firefox HTML Doc...	56 KB
20_03_11_jah_teil.html	12.03.2020 09:28	Firefox HTML Doc...	3 KB
20_03_11_jah_priv_p16.html	12.03.2020 09:28	Firefox HTML Doc...	15 KB
20_03_11_jah_priv_p15.html	12.03.2020 09:28	Firefox HTML Doc...	15 KB
20_03_11_jah_priv_p14.html	12.03.2020 09:28	Firefox HTML Doc...	15 KB
20_03_11_jah_priv_p13.html	12.03.2020 09:28	Firefox HTML Doc...	15 KB
20_03_11_jah_priv_p12.html	12.03.2020 09:28	Firefox HTML Doc...	15 KB
20_03_11_jah_priv_p11.html	12.03.2020 09:28	Firefox HTML Doc...	15 KB

Wir rufen jetzt das Programm **Filezilla** auf, und wählen den Parameter **bridge-hhwest**.



Das Programm ist bereits so voreingestellt, dass es auf der **linken Seite** des Bildschirms die Merlin-Ergebnis-Dateien des **aktuellen PCs**, auf der **rechten Seite** die Ergebnis-Dateien aus der Datenbank bei Strato anzeigt: In diesem Fall sind die neuesten Ergebnisse vom 8. Oktober 2021 bereits in die Datenbank überführt worden.



Und das erfolgte so, dass man alle Dateien mit dem Präfix des jüngsten Datums (in diesem Fall 20\_10\_08 )markiert (blau unterlegt) und die rechte Maustaste drückt.

## MERLIN Dokumentation in Verb. mit Dealer und Homepage-Transfer

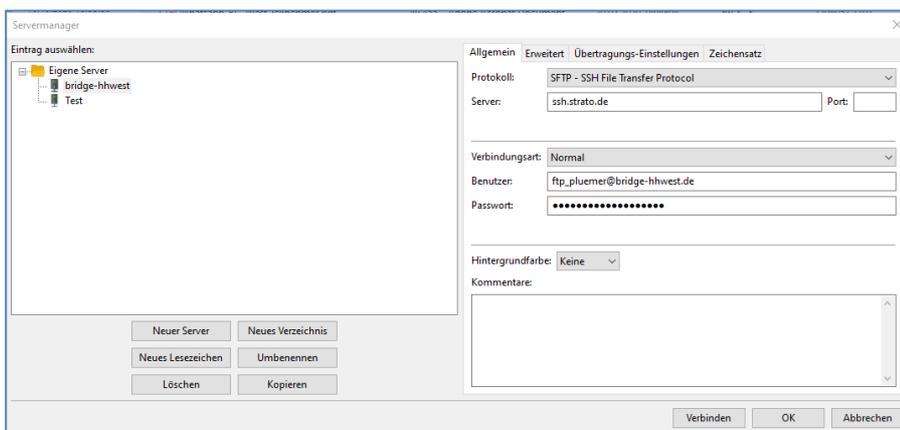
(Die regelmäßig notwendige Sortierung der Dateien nach **absteigendem Datum** erfolgt über den Klick auf *Dateiname* im linken Fenster).

In dem erscheinenden kleinen Fenster wählt man von den möglichen Aktionen „**Hochladen**“ aus. Die Dateien landen dann in der Strato Datenbank. Über die Einsortierung dort muss man sich keine Gedanken machen.

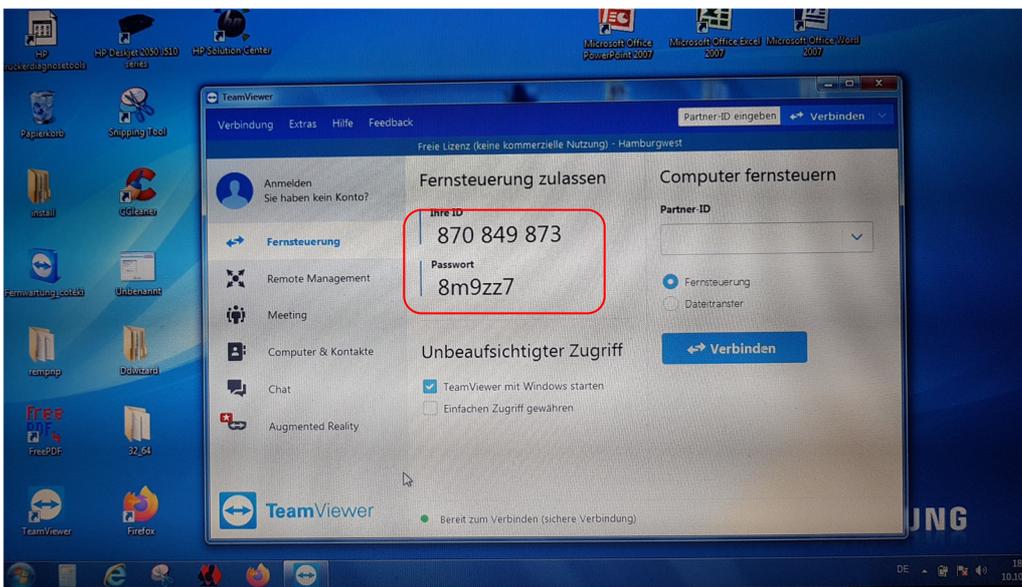
Nun wechselt man zur **Homepage-Verwaltung** und verfährt nach dem bekannten Muster des zu kopierenden Kalender-Events.

### Anbei die Parameter des Serveraufrufs.

Das Passwort haben  
Plümer und Kinzel



Eventuelle Hilfe über den  
Teamviewer:  
Berater anrufen, Teamviewer  
aufrufen und dem Berater **ID**  
**und Passwort**  
**durchgeben**.....



## 13 Zuordnung der Turnier-Ergebnisse zum betreffenden Kalendertag; auf der Homepage des BC HH-West

Aufruf der speziellen Homepage-Verwaltung über den Webbrowser:

<http://www.bridge-hhwest.de/wp-login.php>

Es erscheint die folgende Maske:

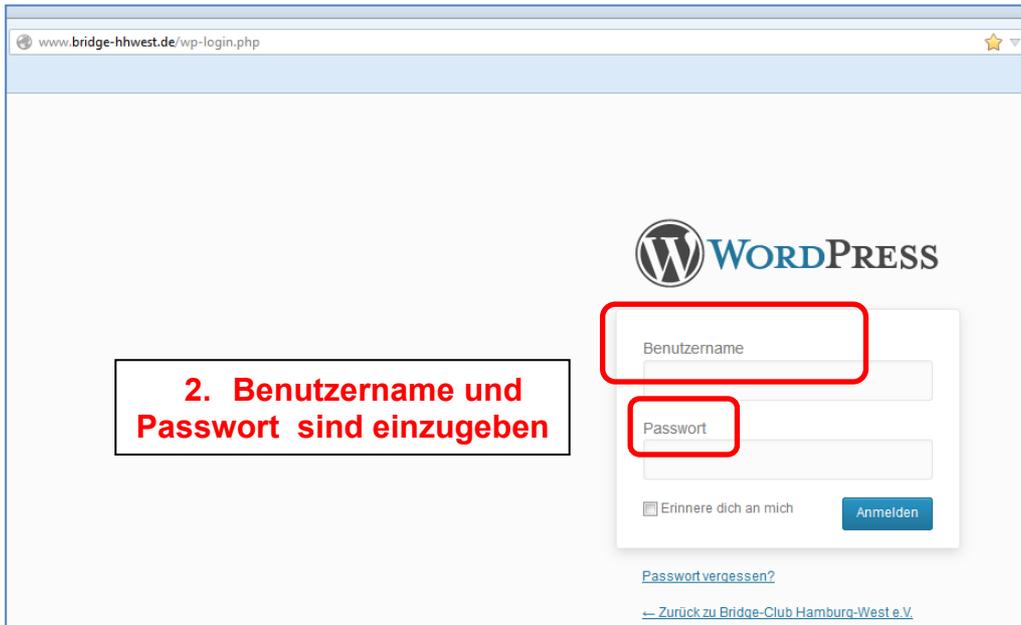


Abbildung 18

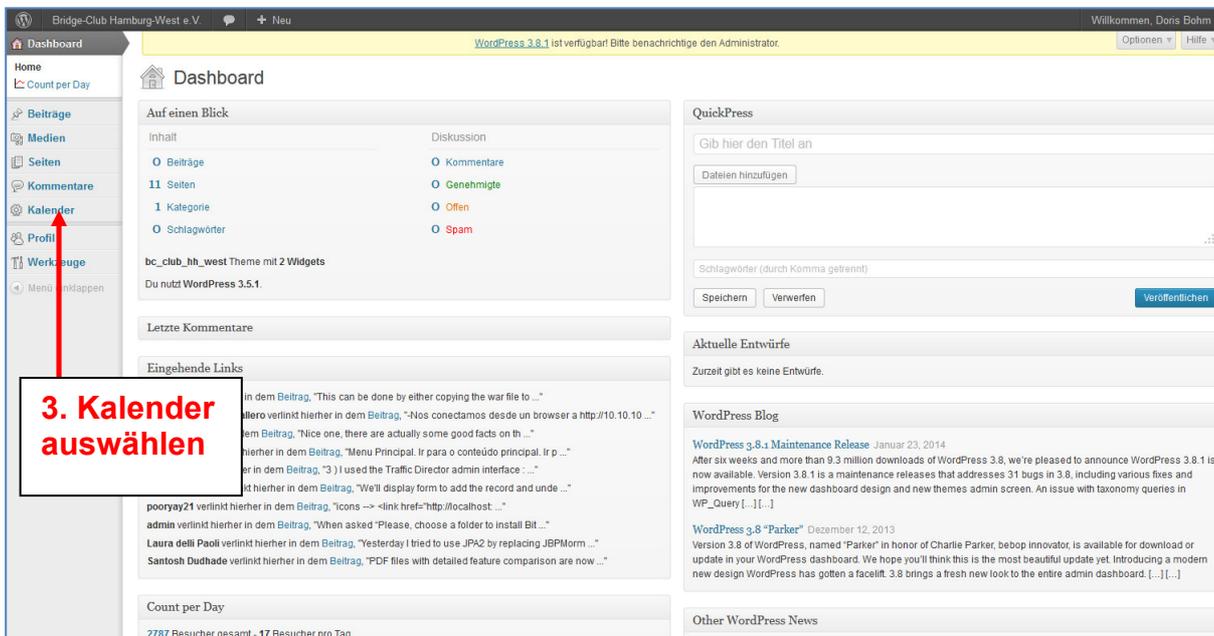


Abbildung 19

Hier werden die 2 Mustertypen von Turnier-Ergebnisdateien aufgeführt:  
für ein **Paarturnier** und  
für ein **Teamtturnier**.

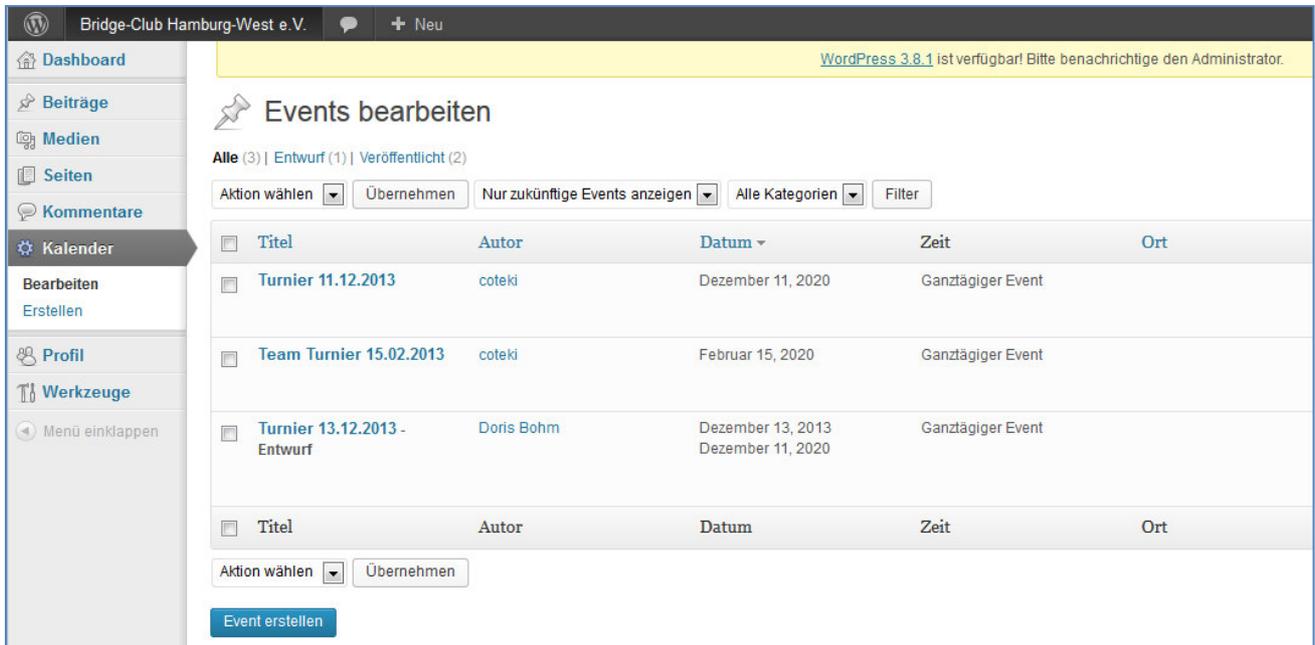


Abbildung 20

Je nachdem für welchen Typ das Turnierergebnis eingepflegt werden soll, wird der entsprechende **Mustertyp dupliziert** und mit dem relevanten Datum versehen, damit die Ergebnisse in den entsprechenden Kalendertag eingespeichert werden können. Dazu wird das jeweilige Muster –Turnier „angeklickt“, und es erscheinen die 4 Verarbeitungsmöglichkeiten:

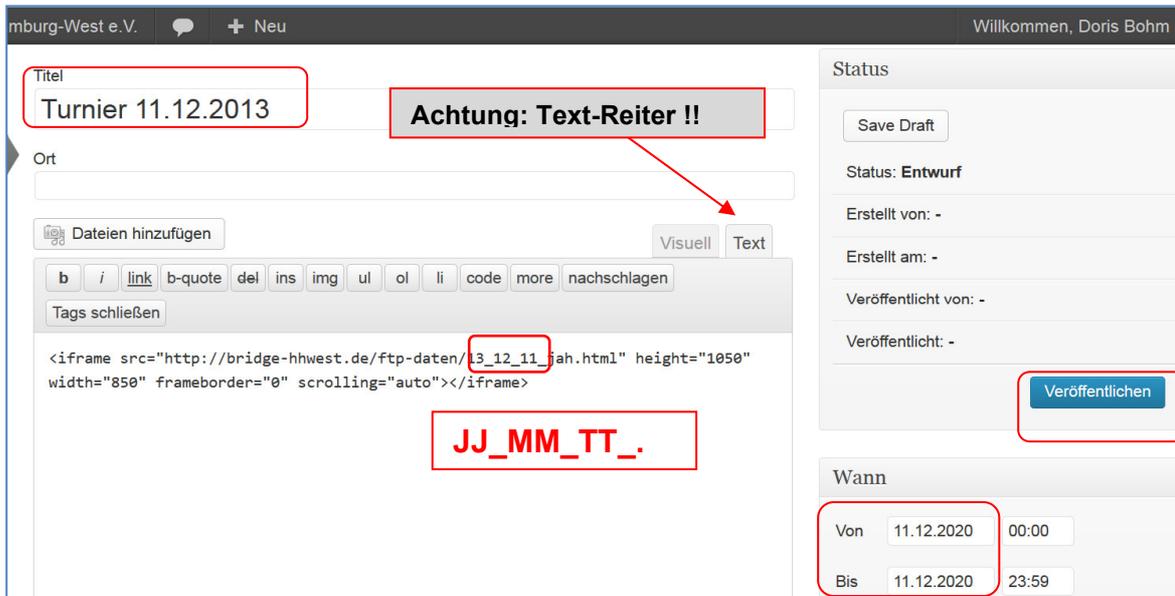
- Bearbeiten
- Duplizieren
- Löschen
- Anzeigen



Wir wählen **immer**, bei allen Ergebnissen, **Duplizieren**

Nach dem Duplizier-Klick erscheint die Maske 22

Abbildung 21



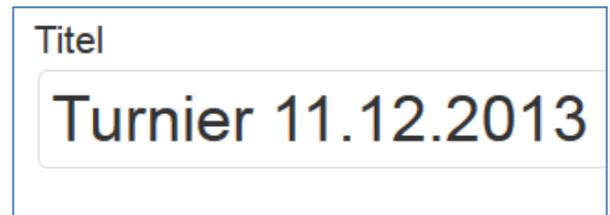
Programm-Fenster ganz öffnen!!

Abbildung 22

In dieser Maske werden nun **4 relevante Änderungen vorgenommen**.  
**Auf deren Formalismus ist streng zu achten !!**

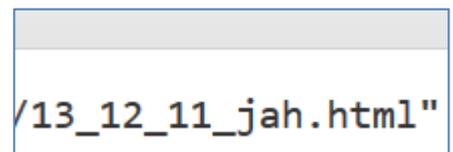
**1. Der Titel ist hinsichtlich Text und Datum anzupassen.**

- z.B. Turnier 03.01.2014
- z.B. Roy René Turnier 29.1.2014
- Team-Turnier xx.yy.zzzz



**2 Das Datum der Ergebnisdatei ist in amerikan. Form (JJ\_MM\_TT) zu aktualisieren:**

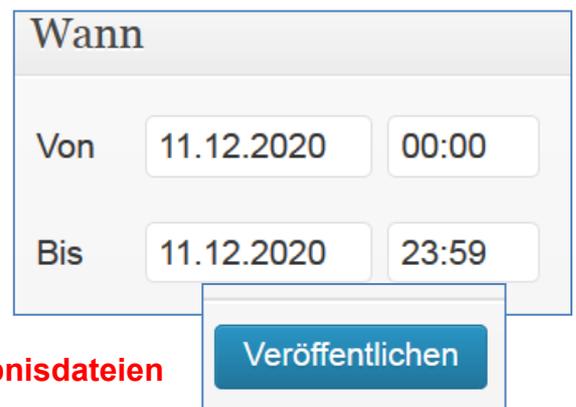
- z.B. 14\_01\_03\_ für den 03.01.2014



(Bei einer **Team-Ergebnisdatei** heißt die Dateiondung: /JJ\_MM\_TT\_ **team.html**)

**3 Das Datum des Turniers ist 2-mal in deutscher Form einzugeben:**

- z.B. 03.01.2014
- 03.01.2014



**4 Anschließend können die so geänderten Ergebnisdateien „veröffentlicht“ werden.**

## MERLIN Dokumentation in Verb. mit Dealer und Homepage-Transfer

Abschließend bleibt nur zu kontrollieren, ob auf der Internetseite der Turnierergebnisse unter dem aktuellen Datum die Ergebnisse sichtbar sind.

[www.bridge-hhwest.de](http://www.bridge-hhwest.de)

**Turnierergebnisse**

**Bridge-Club Hamburg-West e.V.**

Wer sind wir.....

So finden Sie uns

Turnierergebnisse

Roy René+Team-Turnier

Div. Veranstaltungen

Kontakte / Vorstand

Sonstige

Links

Impressum

Seitenaufrufe

1 Besucher gesamt: 2788

1 Besucher heute: 11

1 Besucher letzte Woche: 128

Januar 2014

Montag 30, Dienstag 31, Mittwoch 1, Donnerstag 2, Freitag 3, Samstag 4, Sonntag 5

Turnier 03.01.2014

Turnier 08.01.2014

Turnier 10.01.2014

Turnier 15.01.2014

Turnier 17.01.2014

Turnier 22.01.2014

Turnier 24.01.2014

**Anklicken des relevanten Datums**

Abbildung 23

**Eingabe von Benutzernamen und Passwort**

Authentifizierung erforderlich

http://bridge-hhwest.de verlangt einen Benutzernamen und ein Passwort. Ausgabe der Webseite: "Dieser Bereich ist Passwort geschützt"

Benutzername: bc

Passwort: .....

OK Abbrechen

Abbildung 24

**Bridge-Club Hamburg-West e.V.**

Wer sind wir.....

So finden Sie uns

Turnierergebnisse

Roy René+Team-Turnier

Div. Veranstaltungen

Kontakte / Vorstand

Sonstige

Links

Impressum

Seitenaufrufe

1 Besucher gesamt: 2798

1 Besucher heute: 8

1 Besucher letzte Woche: 125

Turnier 03.01.2014

15 Paare		100%=312				
Rang	Prozent	Punkte	Nr.	Namen	Bemerkungen	CP
1	66,99	209,0	4	Herr Benedikt Ansborg - Frau Helga Meyer		22
2	65,64	204,8	8	Frau Heidrun Ganser - Frau Inge Fuhrmann		17
3	59,74	186,4	10	Frau Ingrid Wittenbecher - Frau Hildegard Pagendam		12
4	58,01	181,0	8	Frau Doris Rohm - Herr Hans Joachim Rohm		9
5	56,09	175,0	14	Frau Ursula Dyarbekarli - Herr Faruk Dyarbekarli		7
6	53,85	168,0	3	Herr Harmut Plümer - Herr Peter Pokorny		5
7	53,46	166,8	9	Frau Frauke Neels - Herr Arno Neels		
8	48,97	152,8	12	Frau Ute Schroeder - Frau Ursula Ungerer		
9	48,59	151,6	2	Frau Hedi Möller - Frau Gerda Brauns		
10	44,23	138,0	15	Frau Birbel Kalitzki - Frau Heide Buchholz		
11	43,78	136,6	7	Frau Christel Lange - Frau Gerlinde Axmann		
12	41,35	129,0	5	Frau Annermine Poppe - Frau Haessler		
13	40,64	126,8	11	Frau Dr. Erika Winter - Frau Gerda Suhr		
14/15	34,36	107,2	1	Frau Inge Popken - Herr Hermann Popken		
14/15	34,36	107,2	13	Frau Gisela Danmann - Herr Wolfgang Danmann		

**Wenn die Ergebnisse sichtbar sind, war der Internet-Einstell-Prozess OK. Andernfalls wiederholen**

Abbildung 25

## 14. Merlin-Turnierergergebnisse auf DBV-Datenbank speichern

10a. Definition der zu exportierenden Daten!

1. → 3 Haken entfernen!!!

2. → 2 Haken setzen!

Abbildung 14!

- → **Speichern** → Die Ergebnisse des Paar-Turniers werden entsprechend den Parameterwerten der folgenden Maske in eine Übergabe-/Export-Datei (immer noch auf dem PC) gestellt!
- → Mit OK bestätigen!

Abbildung 15!

Meldung  
43 Dateien im Verzeichnis  
D:\bridge\Merlin\bridge\merlin\homepage  
gespeichert.  
OK

Das Scoring in Merlin erfolgt wie gehabt einschließlich des Kommandos **Speichern**. !!!!

Der Upload bezieht sich auf die clubeigenen Internet-Datenbank mit dem ungesicherten Transfer, der für Strato nicht läuft. Daher ist der Upload z.Z. wirkungslos.

Das anschließende Hochladen der Turnierergebnisse in die DBV-Datenbank ist denkbar einfach: Im Turnierfenster findet man unter „Import/Export“ den Befehl „Turnier->DBV-Datenbank“.

Merlin Premium-Edition "BM" V 5.5.52

Datfel Einstellungen Clubdaten Extras Hilfe

Wertungsturnier vom 8. August 2019

Turnier Eingaben Arbeiten Ausgaben Sonstiges Import/Export Bridgemate

Turnierstatus

Wertungsturnier vom 8. August (Clubturnier)

- ✓ Movement eingegeben
- ✓ Rundeneinteilung berechnet
- ✓ Kampfergebnisse eingegeben
- ✓ Boardergebnisse eingegeben
- ✓ Teamnamen eingegeben
- ✓ Spielernamen eingegeben
- ✓ Matchpunkte berechnet
- ✓ Siegpunkte berechnet
- ✓ Ergebnisliste erstellt
- ✓ Clubpunkte berechnet
- ✓ Clubpunkte in Liste übernehmen
- ✓ Ergebnis in Seriendatei übernommen

Turnierdatenbanktransfer

Turnierergergebnisse - Datenbanktransfer

Turnierkategorie

- Clubturnier
- Regionalverbandsturnier (RV-Turnier)
- "offenes" Turnier (DBV-Turnier)
- Deutsche Meisterschaft
- Reiseveranstaltung
- nur CSV-Datei erzeugen, die Datenspeicherung nicht starten

Exportieren

"Exit"

Es öffnet sich das Fenster Turnierdatenbanktransfer: Clubturnier Exportieren anklicken.



In dieses Fenster unsere **Clubnummer (476)** eingeben.

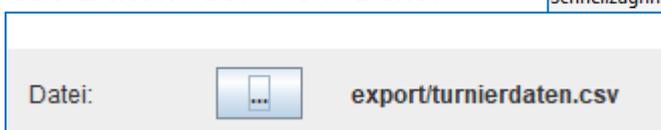
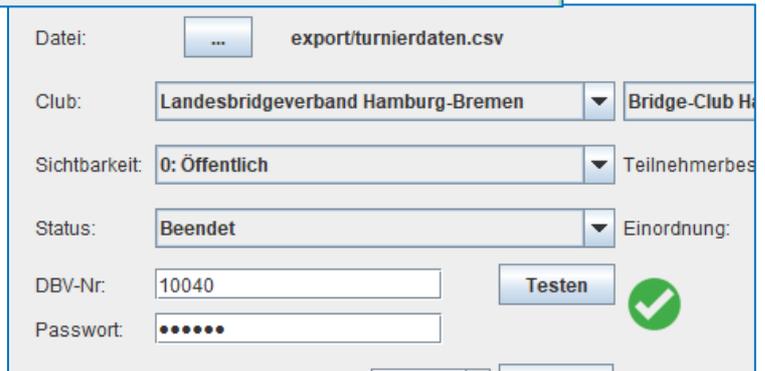
In das sich öffnende Fenster ist die **DBV-Mitgliedsnummer** und das **zugehörige Passwort des Operators** einzutragen.



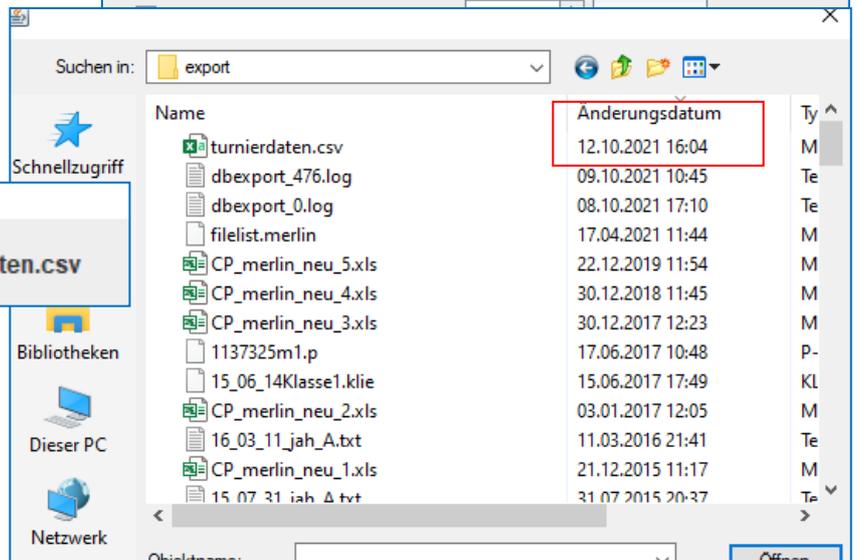
Man kann sie mit dem Kommando **Testen** auf Gültigkeit testen. Im positiven Fall erscheint das **grüne Häkchen**

Die zu übertragenden Ergebnisse hat Merlin vorher in die Datei **export** eingetragen.

Um zu prüfen, ob diese auch vorliegt, kann man auf die 3 Pünktchen drücken und sich das Datum der CSV-Datei



ansehen.... Es muss das Datum des Tages tragen, an dem in Merlin der Prozess **homepage erzeugen und speichern** lief.....



Das Thema Datenschutz wird mit den nebenstehenden 4 Anzeigevarianten für die Turnierergebnisse berücksichtigt.

Nach erfolgreicher Speicherung in der DBV-Datenbank erscheint folgende Meldung:

Datum	Turniername
08.10.2021	Wertungsturnier
08.10.2021	Wertungsturnier
01.10.2021	Wertungsturnier
17.09.2021	Wertungsturnier
16.10.2020	Club-Teamturnier
11.03.2020	Wertungsturnier

**Auf der Seite LINK unseres Internetauftritts** stellt sich das Ergebnis wie folgt dar. (Wir haben dasselbe Turnier 2-mal geladen)

Einmal **ungeschützt**, für aufgeschlossene Internet-Spieler aber einsehbar.

Im 2. Fall **nur für Clubmitglieder** einsehbar.

Die Club-Mitgliedschaft wird mit der Frage nach der DBV-Mitgliedsnummer und dem entsprechenden Passwort verifiziert.

Beide Informationen sind für Club Mitglieder beim Schriftwart einzuholen.

## 15 Homepage-Verwaltung mit WORDPRESS

Die auf unserer Homepage zu verwaltenden Daten lassen sich in **4 Kategorien** einteilen:

1. Die geschützten Daten
  - a. Das sind solche, die nur über die **Passwort-Hürde** einzusehen sind. Sie sind mit einem **Filetransfer** in den entsprechenden Bereich des Webservers zu laden, auf dem die Club-Internet-Daten liegen. Zu diesen Daten gehören einmal die **„Turnierergebnisse“**, die **innerhalb von Merlin** auf den dort zu definierenden Web-Server zu übertragen sind.
  - b. Zum anderen die Daten, die unter dem Button **„Mitglieder intern“** geladen werden sollen; wie z.B. die jeweils aktuelle Mitglieder/Telefonliste. Jeder der dort abgelegten Dateien kann nur nach Eingabe des Passwortes (was in vielen Fällen vom eigenen Rechner gespeichert wird und daher nicht immer wieder einzugeben ist) geöffnet werden. Diese Daten sind **explizit** mit einem **Filetransfer** zu übertragen.
2. Ein weiterer Teil der Daten ist mit den Möglichkeiten des Internet-Content-Management-Systems so zu verwalten; so, als schriebe man mit einem etwas **eingeschränkten Textprogramm** a la WORD, nach dem Prinzip *what you see is what you get*. Wir benutzen im Rahmen unseres Systems WORDPRESS für diese Art der Datenverwaltung in den Rubriken **„Wer wir sind“**, **„So finden Sie uns“**, **„Roy René/Team Turnier“**, **„Veranstaltungen“**, **„Kontakte/Vorstand“** und **„Impressum“**.
3. Die Dritte Art von Daten sind i.d.R. bereits vorhandene, ungeschützte Informationen, deren Dateien auf den Internet-Server mit WORDPRESS geladen werden müssen, allerdings in einen ungeschützten Bereich. Anschließend wird auf der entsprechenden Seite, hier: **„Vereinsdokumente“**, eine Adressverbindung zwischen der hochgeladener Datei, d.h. ihrem Namen und dem jeweiligen Namen des Vereinsdokument geknüpft (z.B. Anmeldeformular).
4. Ohne Daten auf dem eigenen Server kommen die Verknüpfungen eine Schlagwortes/Begriffes mit Internetadressen Dritter aus: den sog. **„Links“**. Beim Doppelklick öffnet das System die hinter dem Text verborgene Internetseite eines Dritten.

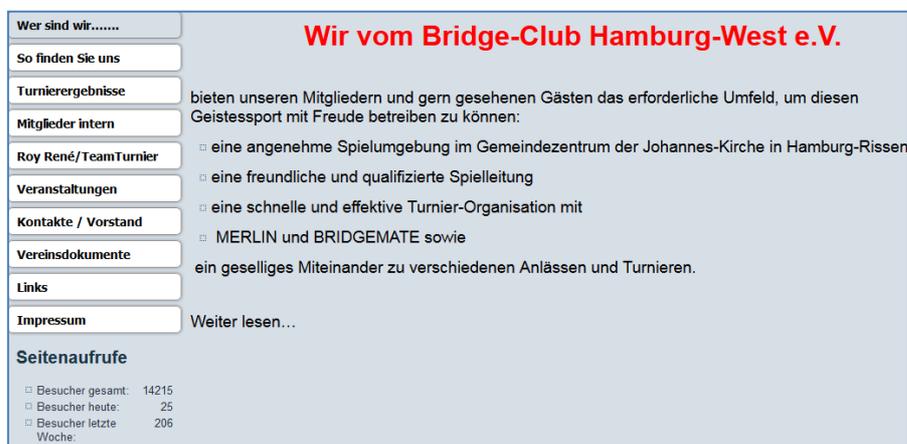


Abbildung 26

Wir benutzen für den Filetransfer, am Beispiel der Telefonliste, das freie Programm **Filezilla** aus dem Haus Mozilla (Firefox), als Content-Management-System **WORDPRESS** (vgl. Abb. 18) während die Daten physisch beim Hostbetreiber **STRATO** liegen, als Untermieter unseres Webdesigners **COTEKI**.



**Die Kat. 1a)** d.h. die Übertragung der Merlin-Ergebnislisten, ist bereits innerhalb der MERLIN-Dokumentation beschrieben worden.

Die Kat. 1b) folgt hier:

Für den **Fileserver** sind bestimmte Eingaben erforderlich um bei Strato in den Coteki-Bereich Daten ablegen zu können:

**FTP-Server-Name, Benutzername und Passwort.**

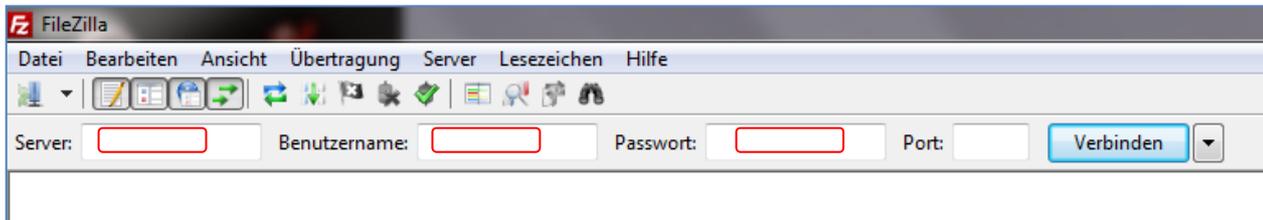


Abb. 27

Bei Eingabe der **3 richtigen Parameter** erscheint folgendes Bild:

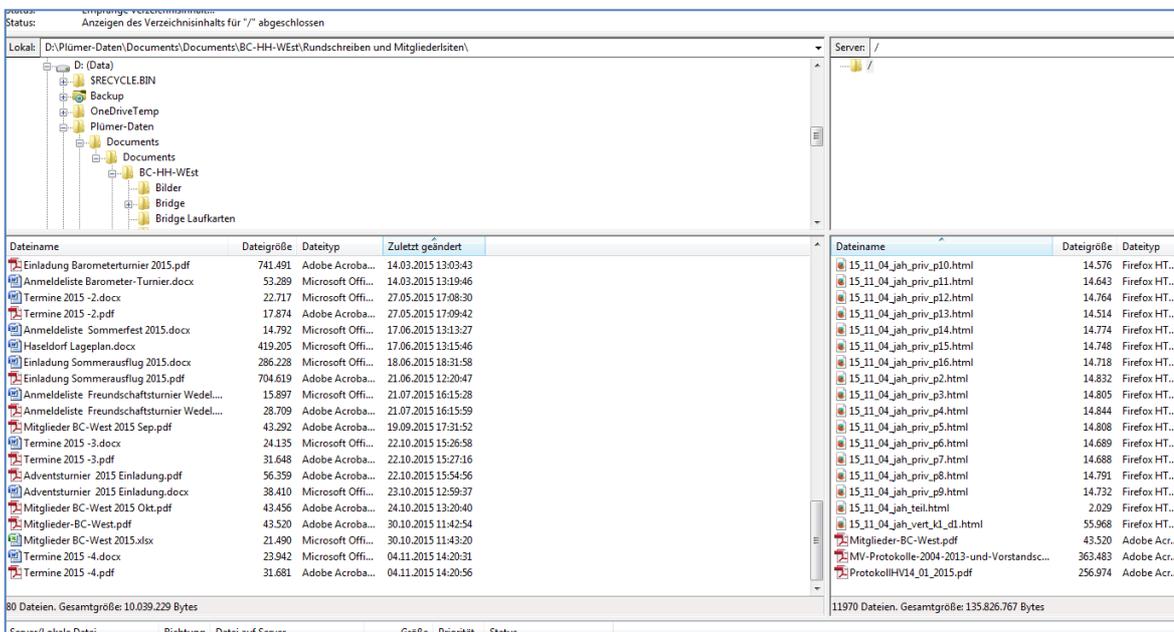


Abb 28

Nun kann man mit **drag and drop** die zu übertragende Datei vom heimischen PC (linke Seite) auf den Webserver (rechts) übertragen: Die 4. bzw. 3. Datei von unten ist die aktuelle Mitgliederdatei mit Telefonnummern, mit dem zeitunabhängigen Namen „Mitglieder-BC-West.pdf“, **links** auf dem heimischen PC, **rechts** im geschützten Segment des bridge-hh-west.de-Servers.

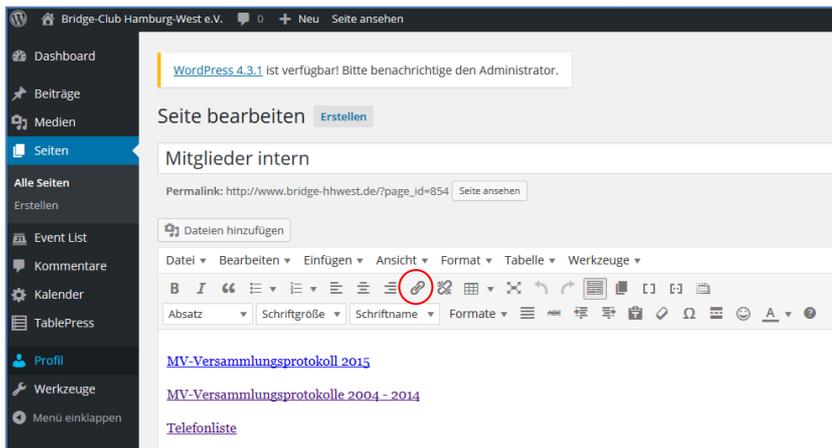
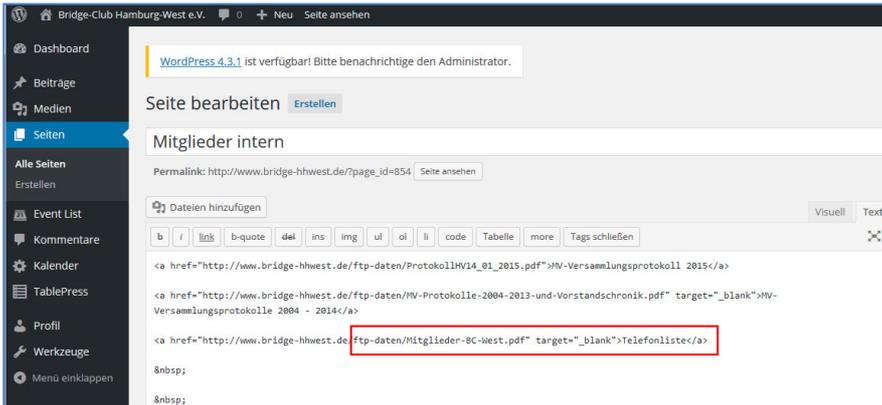


Abb. 29

Jetzt wird in WORDPRESS auf der Seite „Mitglieder intern“ die Verknüpfung vom konkreten Dateinamen mit dem im Internet sichtbaren Begriff “Telefonliste” erzeugt.

Das wird mit Hilfe des Ketten-Symbols gemacht:



Dies ist die „Text“-Auflösung des obigen Bildes. Man erkennt, dass aus den ftp-Daten die Datei „Mitglieder-BC-West.pdf“ mit dem extern sichtbaren Begriff „Telefonliste“ intern verknüpft wird.

Abb. 30

Um diesen Schritt der Verknüpfung bei Aktualisierungen der Telefonliste zu vermeiden,

werden zukünftig alle weiteren pdf-Mitglieder/Telefonlisten-Dateien den Namen „**Mitglieder-BC-West.pdf**“ erhalten, bevor sie per Transfer auf den Server übertragen werden. Vorher wurde die nicht mehr aktuelle Datei gelöscht.

Das Verfahren gilt natürlich nur, wenn ein Austausch einer Datei vorgenommen werden soll, die hinter einem gleichbleibenden, außen sichtbaren Begriff (hier: Telefonliste) steht.

Bei neu einzufügenden Dateien ist die entsprechende Verknüpfung selbstverständlich aufzubauen.

## Kat. 2

Die Möglichkeiten der Text-, Tabellen- und sonstigen Gestaltung von Inhalten innerhalb WORDPRESS ist zu weitläufig, um sie hier darstellen zu können. Vieles ähnelt den Gestaltungsmöglichkeiten von WORD.

Um sie auszuprobieren gibt es die **Testseite Test innerhalb unseres Web-Programms**, die aber nicht im Internetauftritt erscheint. Zu WORDPRESS gibt es auf **YouTube** entsprechende Lehrvideos <https://www.youtube.com/watch?v=4i9-JWxMReg>.

Die Behandlung von Tabellen ist für Anfänger leider etwas kompliziert.

## Kat. 3

Dieser entspricht im Prinzip der Kat. 1b), nur dass hier die anzuzeigenden **Dateien** in den ungeschützten Bereich hochgeladen werden können. Das erfolgt innerhalb des Webservers im Bereich Medien. Die anzuzeigenden Dateien werden zuerst vom PC nach WORDPRESS „hinzugefügt“. Man sucht die entsprechende Datei auf dem PC und lädt sie mit dem entsprechenden Kommando „hoch“, d.h. auf den Webserver.

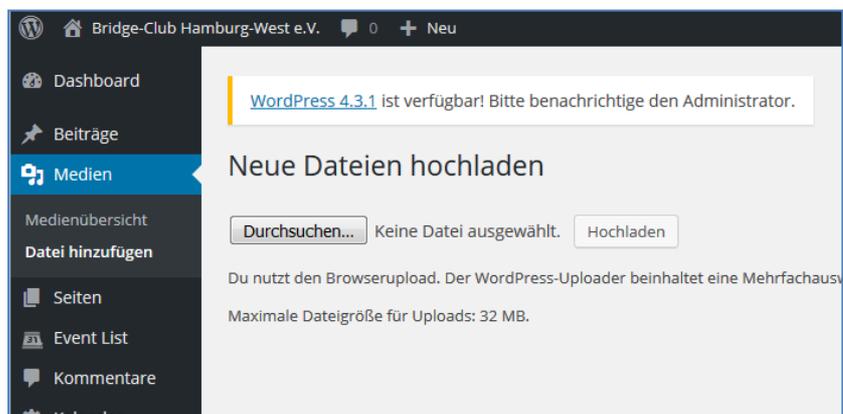
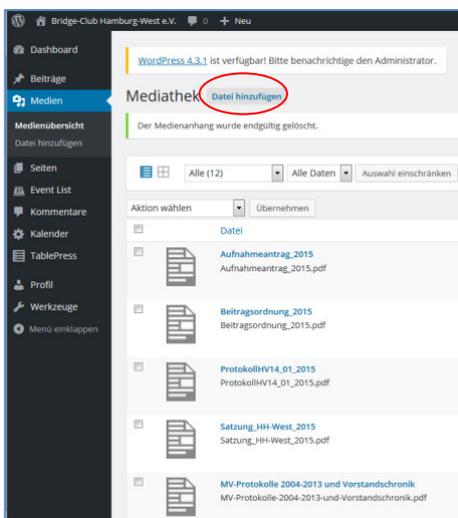


Abb. 32

Abb. 31

Danach, wenn wir sie in den Medien finden, geht man auf die entsprechende Web-Seite und startet hier wieder eine Verknüpfung mit dem Namen der Medien-Datei und dem nach außen sichtbaren Begriff, z.B. Aufnahmeantrag

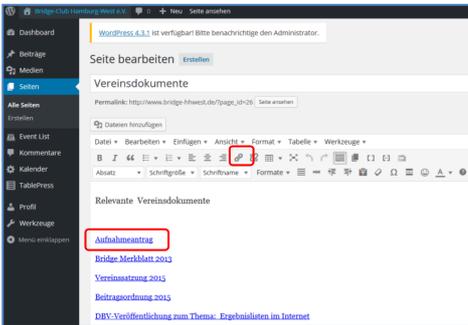


Abb.33

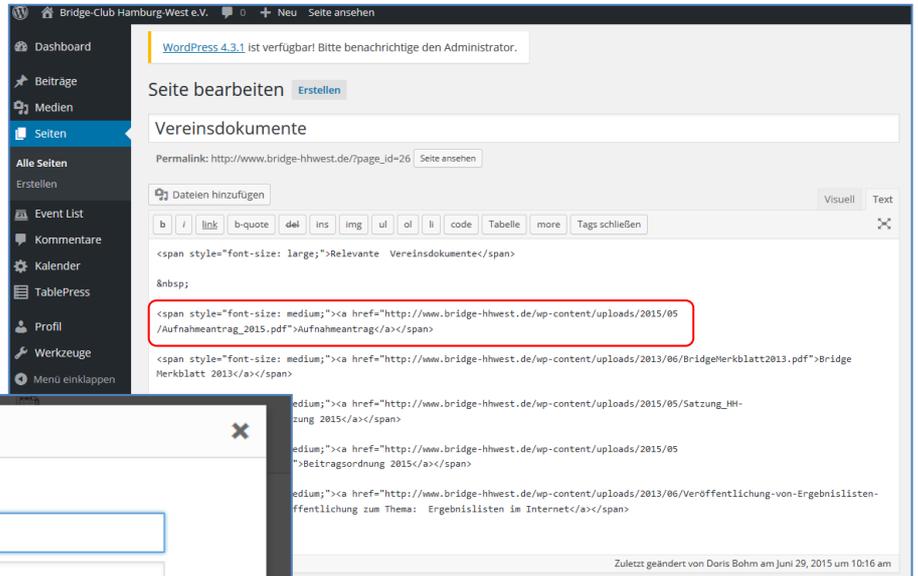


Abb.34

Dabei geht man so vor, dass man die spezielle Medien-Datei zum Bearbeiten anklickt. Auf dem Bildschirm ist dann der Dateipfad zu erkennen. (Abb.36) Anschließend wird ein Link (Kette in Abb.33) aufgerufen und der **Dateipfad** als URL in Abb. 35 hinein dupliziert. Der **Linktext** ist der externe Begriff. Wenn die Datei in einem neuen Fenster geöffnet werden soll, was sich empfiehlt, ist ein **Haken** zu setzen.

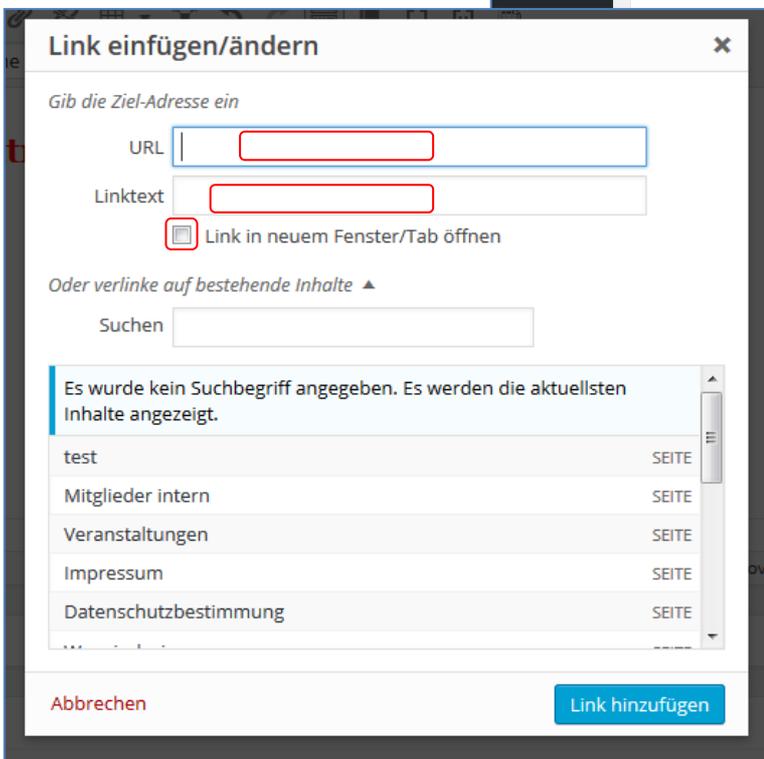


Abb.35

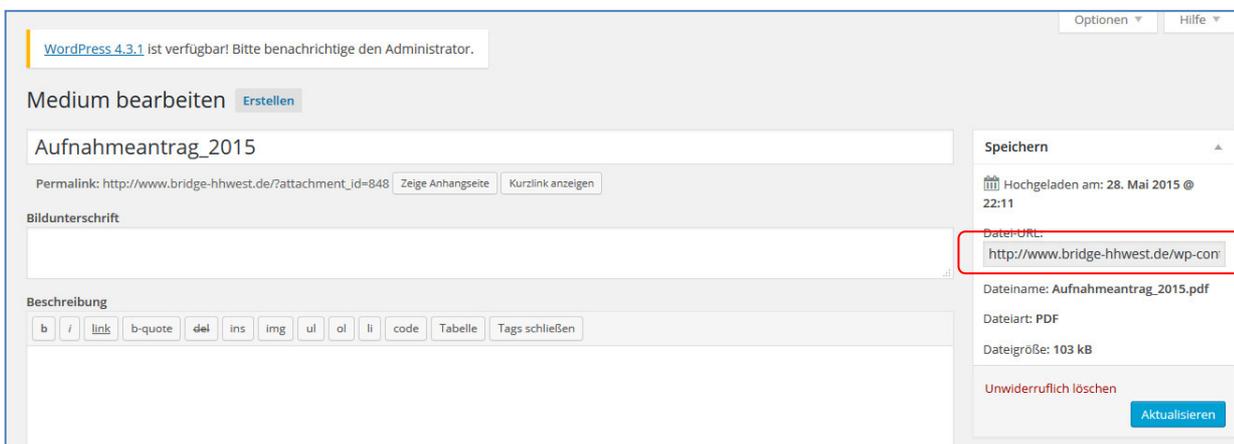


Abb.36

**Kat. 4**

Hier handelt es sich nicht auf **Verweise** auf eignen Dateien, sondern auf **fremde Webseiten**. Die Verknüpfung auf die Fremd/Dritte URL-Adresse erfolgt ebenso wie auf die eigene Datei über den Ketten-Button gemäß **Abb. 33 und 35**.

Beispiel: Link zu Google-Maps auf der Webseite **test**.

The image shows a CMS interface for editing a page titled 'test'. On the left, a dialog box 'Link einfügen/ändern' is open. It has two sections: 'Gib die Ziel-Adresse ein' and 'Oder verlinke auf bestehende Inhalte'. In the first section, the URL 'ww.google.de/maps/@51.1758057,10.4541194,6z' is entered, and the link text is 'Googl Maps'. The checkbox 'Link in neuem Fenster/Tab öffnen' is checked. In the second section, a search box is empty. Below the dialog, a list of site pages is shown, with 'test' selected. On the right, the 'test' page editor is visible. It shows the rendered page with the link 'Googl Maps' and a red double-headed arrow pointing to it with the text 'Die falsche Schreibweise ist gewollt'. Below the editor, the HTML source code is displayed, with a red box highlighting the href attribute: '<a href="https://www.google.de/maps/@51.1758057,10.4541194,6z" target="\_blank">Googl Maps</a>'. At the bottom of the dialog, there are buttons for 'Abbrechen' and 'Link hinzufügen'.

The image shows the homepage of Bridge-Club Hamburg-West e.V. The header features the club name 'Bridge-Club Hamburg-West e.V.' in large black letters. Below the header is a navigation menu on the left with four items: 'Wer sind wir.....', 'So finden Sie uns', 'Turnierergebnisse', and 'Mitglieder intern'. On the right side of the page, there is a link 'test' with a 'Bearbeiten' button below it, and a large blue link 'Googl Maps'.